

Ekonomiavdelningen
Maria Ålander Petrén

Styrelsen för Stockholm Vatten och Avfall AB

Budget och verksamhetsplan 2026

FÖRSLAG TILL BESLUT

Styrelsen föreslås besluta

- att godkänna förslag till koncernens budget 2026, inklusive rapportering och bilagor, för Stockholm Vatten och Avfall AB
- att godkänna förslag till väsentlighets- och riskanalys samt internkontrollplan 2026
- att godkänna ledningens genomgång inom informationssäkerhet
- att bolaget begär höjd checkkreditlimit från 37 000 mnkr till 43 000 mnkr med koppling till planerade investeringar.

Christian Rockberger
Verkställande direktör

Maria Ålander Petrén
Avdelningschef
Ekonomi

Bilagor: Verksamhetsplan 2026 Stockholm Vatten och Avfall
Bolagets planerade aktiviteter 2026 för att uppnå målen i miljöprogrammet
Ekonomisk sammanställning Budget 2026
Väsentlighets- och riskanalys samt internkontrollplan 2026
Policy för internkontrollplan 2026
Ledningens genomgång inom informationssäkerhet

ÄRENDET

I föreliggande ärende redovisas budget och verksamhetsplan för 2026 inklusive bilagor i enlighet med direktiven från Stockholms Stadshus AB. Verksamhetsplanen inklusive kommentarer är koncernledningens styrning och uppföljning av verksamheten där av kommunfullmäktige fattade ägardirektiv framgår. Verksamhetsplanen innefattar stadens övergripande mål, delmål, indikatorer och i vissa fall aktiviteter som bolaget ska uppnå. Budgeten ska beakta ägardirektiv från kommunfullmäktige och utgöra underlag till koncernen Stockholms Stadshus ABs budget.

Kommentarer med ekonomiska jämförelser och investeringar samt aktiviteter till ägardirektiv återfinns i bilagan Verksamhetsplan 2026 Stockholm Vatten och Avfall.

När budgeten är fastställd kommer avdelningsvisa verksamhetsplaner att upprättas. Där bryts de övergripande målen, indikatorerna och aktiviteterna ned anpassade till avdelningens ansvar. Därutöver fördelas de aktiviteterna i miljöprogrammet som träffar bolaget ut på avdelningarna. Bolaget sätter även mål utifrån ett antal, i kärnverksamheten, prioriterade områden och även dessa arbetas in verksamhetsplanerna.

I ärendet ingår även bolagets väsentlighets- och riskanalys samt internkontrollplan 2026 och ledningens genomgång inom informationssäkerhet

SAMMANFATTNING

Årets resultat efter kapitalkostnader för koncernen uppgår till 142 miljoner kronor och investeringsnivån beräknas uppgå till 5 600 miljoner kronor.

Bolaget arbetar för att uppnå målet om nollresultat över tid. Detta styrs genom kostnadskontroll och taxeökningar. Inom VA-kollektivet, som har ett upparbetat underskott, planeras för att göra positiva resultat framåt. Avfallskollektivet har upparbetat ett överskott och därför planeras ett resultat nära noll under 2025.

SLUT

Verksamhetsplan 2026

Stockholm Vatten och Avfall AB

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Ekonomisk analys	3
1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden ..	12
2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	12
3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla.....	21
Övrigt	26
Systematiskt kvalitetsarbete	26
CSRD	27
En sammanhållen stad - lokala utvecklingsbehov.....	28
Informationssäkerhet - ledningens genomgång.....	28

Bilagor

Bilaga 1: Blankett Limitäskande 2026 SVOA AB

Bilaga 2: Innovationssatsningar och externfinansierade projekt 2026

Bilaga 3: Aktiviteter mot miljöprogrammet 2026 ver 1.0

Bilaga 4: Ledningens genomgång informationssäkerhet 2026

Bilaga 5: Väsentlighets- och riskanalys samt internkont slutlig 251114 rev

Bilaga 6: Verksamhetsplan 2026 Stockholm Vatten och Avfall version 2.0

Sammanfattning

Stockholm Vatten och Avfall har ett samhällskritiskt uppdrag vilket innefattar ansvar för stadens avfallshantering, produktion och leverans av dricksvatten samt bortledning och rening av avloppsvatten. Inom ramen för bolagets viktiga uppdrag arbetar bolaget kontinuerligt med förbättringar, samtidigt som bolaget arbetar för att svara upp mot ställda krav och höjda ambitionsnivåer.

Bolaget befinner sig liksom många andra verksamheter i en kontext med ökade krav, ett nytt geopolitiskt läge och med sämre ekonomiska förutsättningar.

För att möta de utmaningar som bolaget står inför i bolagets samhällskritiska uppdrag inledde bolaget en förändringsresa 2025. Förändringen består av flera delar, bland annat innebärande en ny organisationsstruktur som infördes tidigt 2025, samt ett pågående arbete med en ny styrmodell för att omfatta prioriterade områden och strategiska perspektiv med utveckling av bolagets processer, med som mål ett större fokus sätts på kunden och kärnverksamheten.

Direktiv för samtliga nämnder och bolagsstyrelser

Enligt anvisningarna ska det i verksamhetsplanen framgå hur bolaget bidrar till kommunfullmäktiges övriga direktiv som inte är specifikt riktade till Stockholm Vatten och Avfall.

De gemensamma direktiven har gått igenom för att säkerställa att bolaget även uppfyller de gemensamma direktiven som berör bolaget. Dessa mål har fördelats inom bolaget och har lagts in som avdelningsmål i ILS, innebärande att dessa följs upp internt kontinuerligt under året. Hur bolaget arbetar för att uppnå målen inom Miljöprogrammet redovisas i särskild bilaga.

Ekonomisk analys

Stockholm Vatten och Avfalls budget för 2026 redovisar ett resultat efter kapitalkostnader för koncernen om 142 miljoner kronor, i linje med flerårsplanen och 88 miljoner kronor lägre än prognos 2025. Intäkterna ökar på grund av taxeökningar om i genomsnitt 12 procent för VA och 4 procent för Avfall. Kostnadsökningen för bolaget som helhet förklaras både av ökade kapitalkostnader och driftkostnader.

Miljoner kronor	Stockholm Vatten AB			Stockholm Avfall AB			Koncernen		
	Budget 2026	Prognos 2025	avv	Budget 2026	Prognos 2025	avv	Budget 2026	Prognos 2025	avv
Intäkter	4 095	3 618	+476	1 479	1 457	+22	5 460	4 962	+498
Driftkostnader	-2 327	-2 195	-132	-1 373	-1 253	-121	-3 586	-3 331	-256
Driftresultat	-2 327	-2 195	-132	-1 373	-1 253	-121	-3 586	-3 331	-256
Kapitalkostnader	-1 630	-1 305	-325	-99	-94	-5	-1 731	-1 401	-330
Resultat efter kapitalkostnader	138	118	+20	6	110	-104	142	230	-88
Skatt	-104	-49	-55	-1	-23	+21	-106	-72	-34
Resultat efter skatt	33	69	-36	5	88	-83	36	158	-122

Stockholm Vatten AB planerar att leverera ett resultat efter kapitalkostnader om 138 miljoner kronor år 2026, en förbättring på 20 miljoner jämfört med 2025. Intäkterna ökar med 476 miljoner kronor i linje med den genomsnittliga taxeökningen. Kostnaderna förväntas öka med 456 miljoner kronor drivet huvudsakligen av kapitalkostnader (325 miljoner kronor) på grund av de senaste årens höga investeringar.

Stockholm Avfall AB budgeterar ett resultat efter kapitalkostnader om 6 miljoner kronor nästa år, 104 miljoner kronor lägre än år 2025. Intäkterna ökar med 22 miljoner kronor: höjningen av taxan motverkas i huvudsak av en förväntan om minskad mängd restavfall samt att kostnaderna förväntas öka med 126 miljoner kronor främst drivet av nya entreprenadavtal inom insamling samt nytt

uppdrag kring förpackningsinsamling villa och flerbostadshus. Det finns flera osäkerheter inom Stockholm Avfall AB budget och det finns vissa tendenser som kan tyda på ett bättre resultat för 2026.

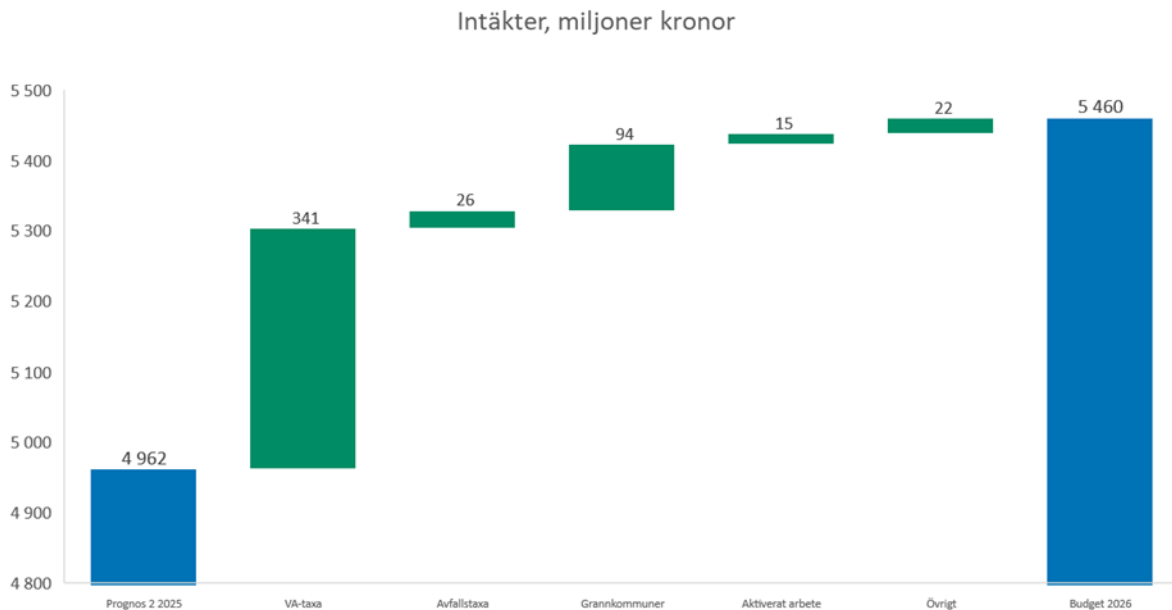
Bolaget arbetar för att uppnå målet om nollresultat över tid. Detta styrs genom kostnadskontroll och taxejusterings. Inom VA-kollektivet, som har ett upparbetat underskott, planeras för att göra positiva resultat under kommande år, trots stora tillkommande kapital- och räntekostnader. Det innebär att bolaget även får en ökad skattekostnad. Under de kommande åren behövs fortsatt stora investeringar inom VA, för att vidmakthålla förmåga, underhålla och utveckla existerande anläggningar samt för att hantera tillkommande krav på kvalitet, kapacitet och hållbarhet. Drifts- och underhållskostnaden påverkas när nya anläggningsdelar byggs och tas i drift, samtidigt som befintlig verksamhet pågår. Detta innebär att VA-verksamheten har ett fortsatt ekonomiskt tryck, trots de aviserade brukningstaxehöjningar.

Miljoner kronor

	Budget 2026	Prognos 2 2025	Avvikelse
Taxebaserade intäkter	4 187	3 819	+368
Övriga intäkter	1 105	989	+116
Summa externa intäkter	5 292	4 808	+483
Aktiverat arbete	168	153	+15
Summa intäkter	5 460	4 962	+498
Varor/Material/Kemikalier	-162	-133	-30
Entreprenadkostnader	-1 387	-1 299	-89
Fastighets- och lokalkostnader	-151	-145	-5
IT-kostnader	-108	-104	-5
Energikostnader	-207	-204	-2
Skadeståndskostnader	-15	-9	-6
Konsultarvoden	-161	-152	-9
Inhyrd personal	-63	-56	-7
Personalkostnader	-896	-811	-84
Övriga externa kostnader	-436	-417	-19
Summa driftkostnader	-3 586	-3 331	-256
Driftresultat	1 873	1 631	+242
Avskrivningar	-864	-765	-98
Finansnetto	-868	-636	-232
Summa kapitalkostnader	-1 731	-1 401	-330
Resultat efter kapitalkostnader	142	230	-88
Skatt	-106	-72	-34
Resultat efter skatt	36	158	-122

Intäkter

Intäkterna uppgår i budget 2026 till 5 460 miljoner kronor jämfört med prognos 2025 om 4 962 miljoner kronor, en positiv förändring om 498 miljoner kronor eller 10 procent. Taxeökningar står för huvuddelen av intäktsökningen.



VA-taxeintäkter förväntas bli 341 miljoner kronor högre än prognosen för 2025, vilket drivs av taxeökningar om i genomsnitt 12 procent.

Inom Avfall ökar taxeintäkter med 26 miljoner kronor eller 2 procent jämfört med 2025: den genomsnittliga höjningen av taxan med 4 procent motverkas delvis av en förväntan om minskad mängd restavfall.

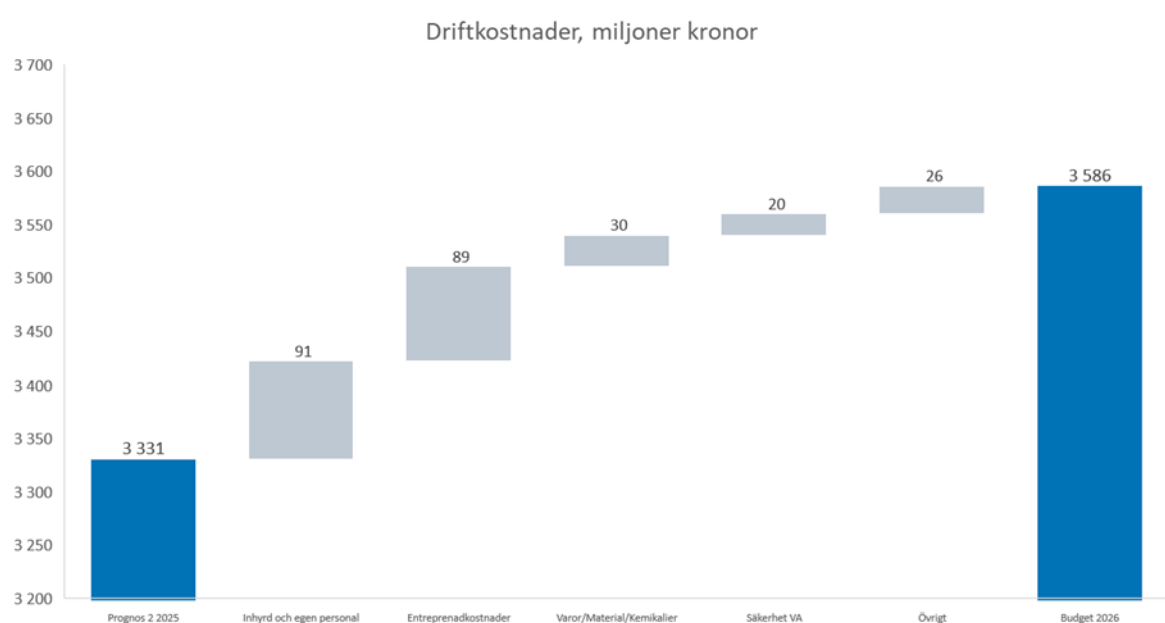
Intäkter från grannkommuner ökar med 94 miljoner kronor, varav 35 miljoner kronor från vatten och 59 miljoner kronor från avlopp. Ökningen förklaras huvudsakligen av nya avtalade priser.

Aktiverat arbete, vilket innebär att projektrelaterade kostnader skrivs av över tid, är 15 miljoner kronor högre än prognos 2025, med antagande om fler nedlagda timmar i projekt.

Övriga intäkter ökar med cirka 22 miljoner kronor främst inom VA-verksamheten och drivs huvudsakligen av högre hyresintäkter samt en intrångsersättning från länsstyrelsen då del av området runt Bornsjön förväntas få ett starkare statligt naturreservatsskydd.

Driftkostnader

Driftkostnaderna i budget 2026 uppgår till 3 586 miljoner kronor jämfört med prognos 2025 om 3 331 miljoner kronor, en kostnadsökning om 256 miljoner kronor. Kostnadsökningen motsvarar nästan 8 procent och drivs främst av ökade entreprenad- och personalkostnader.



Kostnader för egen personal förväntas öka med 84 miljoner kronor varav ca 28 miljoner kronor drivet av löneinflation. Återstående del förklaras främst av eftersläpning i tillsättning av vakanser mellan åren, främst inom VA, Avfall och Investering.

Inhyrd personal ökar med 7 miljoner kronor på grund av tillfälliga förstärkningar och insatser inför uppstarter av nya insamlingsavtal samt införande av förpackningsinsamling villa och flerbostadshus inom Avfall. Den kommande nedläggningen av Brommas reningsverk driver en del utökade kostnader för inhyrd personal inom VA-verksamheten.

Bolaget verkar för att ersätta vissa konsulttjänster inom främst investeringsverksamheten med egen personal.

Entreprenadkostnader förväntas öka med 89 miljoner kronor eller 7 procent. Avfallsverksamhetens entreprenadkostnader ökar med 64 miljoner kronor vilket förklaras av nytt ansvar för förpackningsinsamling villa och flerbostadshus samt nya avtal inom område Insamling. Inom VA-verksamheten förväntas entreprenadkostnaderna bli 21 miljoner kronor högre, huvudsakligen drivet av höjd kostnad för ersättning till SYVAB.

Kostnader för varor, material och kemikalier förväntas bli 30 miljoner kronor högre nästa år. Avfall står för den största delen av ökningen med drygt 19 miljoner kronor, vilket främst drivs av kostnader för kärl från nya uppdraget förpackningsinsamling villa och flerbostadshus samt gröna påsar. Inom VA ökar posten med cirka 10 miljoner kronor drivet av högre volym kemikalier på grund av sämre råvattenkvalité, högre priser samt ökat underhåll.

Säkerhetskostnaderna ökar med cirka 20 miljoner kronor på grund av en satsning på ökat verksamhetsskydd inom VA-verksamheten.

Övriga kostnader ökar med 26 miljoner kronor nästa år och drivs bland annat av högre konsultkostnader (9 miljoner kronor) och skadeståndkostnader (6 miljoner kronor) där 2025 påverkades positivt av vändningen av gamla reserver kopplade till skyfallen 2021.

Kapitalkostnader

Miljoner kronor

	Budget 2026	Prognos 2 2025	Avvikelse
Avskrivningar	-864	-765	-98
Finansnetto	-868	-636	-232
Summa kapitalkostnader	-1 731	-1 401	-330

Både avskrivningar och räntekostnader är högre i budget jämfört med prognos 2025. För avskrivningar är förklaringen en större aktiverad tillgångsmassa medan utvecklingen av finansnettot drivs av en större räntebärande skuld.

Avskrivningar

Avskrivningskostnaderna uppgår i budget till 864 miljoner kronor vilket är 98 miljoner kronor högre än prognos 2025.

Att avskrivningarna ökar beror på att bolaget har pågående projekt där cirka 5 miljarder kronor beräknas aktiveras fram till 2026-12-31.

Finansnetto

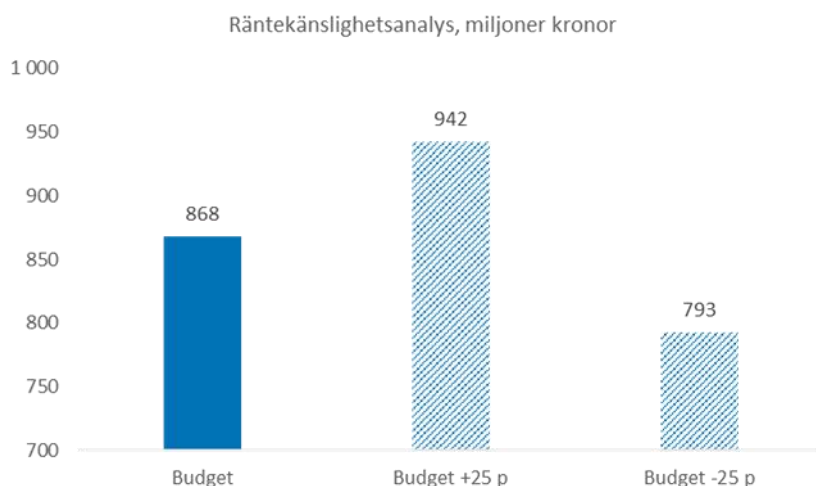
Finansnettot uppgår i budget till 868 miljoner kronor jämfört med 636 miljoner kronor i prognos 2025. Den negativa resultatpåverkan från finansnettot ökar således med 232 miljoner kronor jämfört med 2025.

Bolagets finansnetto består huvudsakligen av kostnadsränta på koncernskulden gentemot Stockholms stad. All upplåning sker hos stadens internbank, som även estimerar framtida räntenivåer, som i sin tur har genomsnittlig räntebindningstid om cirka 2 år.

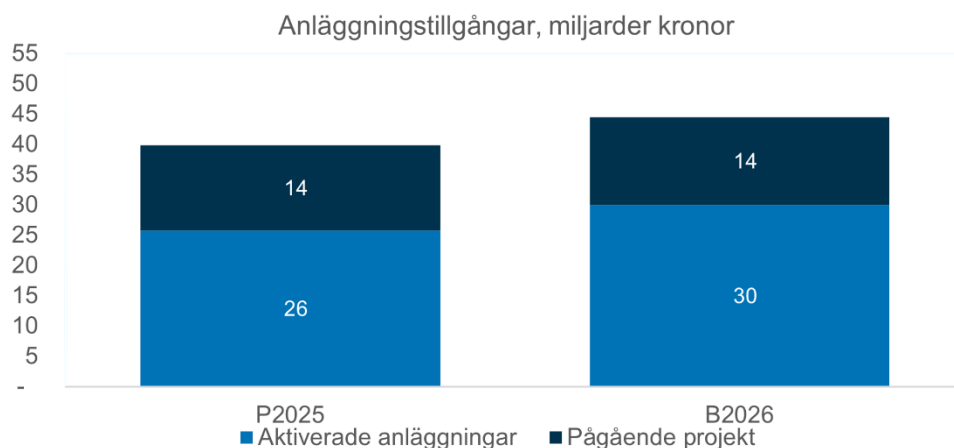
Under 2026 förväntas den räntebärande skulden öka med drygt 5,5 miljarder kronor, vilket leder till högre räntekostnader. Räntesatsen uppgår till 2,9 procent vilket är enligt stadens rekommendation plus en marginal om 10 punkter.

Räntekänslighetsanalys

Räntekänsligheten i tabellen nedan visar hur räntekostnaden ändras om räntan ökar respektive minskar med 0,25 procentenheter jämfört med vad som är budgeterat. En förändring av räntan med 0,25 procentenheter leder till motsvarande förändring av räntekostnaden om 75 miljoner kronor.



Balansräkning



Anläggningstillgångarna består av aktiverade anläggningstillgångar, anläggningar som börjat nyttjats och där avskrivning sker, samt pågående projekt, utgifter där anläggningen ännu inte är färdig och inte börjat skrivas av.

Vid slutet av 2026 budgeteras bolagets totala tillgångar till 46 miljarder kronor, en ökning med 5 miljarder kronor jämfört med prognos för 2025. Ökningen är hänförlig till årets investeringar. Balansräkningen speglar endast relativt nyinvesterade anläggningsdelar. Merparten av VA-anläggningarna har en betydligt längre teknisk än ekonomisk livslängd.

Investeringar

För 2026 planeras investeringar om 5 600 miljoner kronor, vilket är i nivå med flerårsplanen. Knappt 2 000 miljoner kronor är hänförligt till Stockholms framtida avloppsrening, SFA.

Investeringsbudgeten fördelar sig enligt följande:

Miljoner kronor

	Budget 2026	Prognos 2025	Avvikelse	Flerårsplan 2026	Avvikelse
Avfallsverksamheten, totalt	90	121	-31	69	21
Avfallsverksamheten	41	49	-8	14	27
Avfall - exploateringsprojekt	49	72	-23	55	-6
VA-verksamheten, totalt	6 057	5 621	436	6 025	32
Stockholms framtida avloppsrening, SFA	1 995	2 235	-240	1 900	95
Avloppsrening	920	809	110	825	95
Stockholms framtida vattenförsörjning, SFV	658	435	223	767	-109
Vattenproduktion	393	261	132	310	83
Ledningsnät, befintligt nät	1 069	976	94	1 024	45
Ledningsnät, exploatering	1 022	905	117	1 200	-178
Övriga investeringar, totalt	39	26	13	26	13
Summa	6 186	5 768	418	6 120	66
Generell justering	-586	-368	-218	-520	-66
Summa inkl. riskjustering	5 600	5 400	200	5 600	0

Budgeten redovisas per verksamhetsområde utan justeringar, vilket kompletteras med en bolagsövergripande generell justering. Denna justering görs dels för att ta höjd för förskjutningar i tid, men även för att aktivt kunna styra vilka projekt som ska prioriteras. Möjliga risker som identifierats redan nu är främst kopplade till exploateringsprojekten där den inbromsning som inleddes 2023 bedöms hålla i sig och få effekt även på 2026 års budget. Även SFV-programmet

bromsar in och skjuts fram något i tiden, som en effekt av det senaste årets arbete med att se över programmets effektmål och åtgärder. Av projektens totala prognos 2026 är cirka 80 procent i skrivande stund i genomförandefas, 10 procent i planerfas och 10 procent i initiera-/utredfas. Av bolagets budget för 2026 klassas cirka 3 700 miljoner kronor som strategisk nybyggnation (investeringar kopplade till SFA samt investeringar kopplade till exploateringar i Stockholm och Huddinge), 800 miljoner kronor klassas som strategisk ombyggnation (i huvudsak projekt som ingår i program Stockholms Framtida Vattenförsörjning, SFV), och 1 100 miljoner kronor avser ersättningsinvesteringar.

Vid utredning och planering av bolagets investeringsprojekt görs aktiva val utifrån flera perspektiv. Förutom de ekonomiska aspekterna väger faktorer såsom elförbrukning och verkningsgrad tungt vid val av maskinell utrustning, och materialval i olika projekt görs utifrån högt ställda miljökrav. Vid arbeten på ledningsnätet strävar bolaget efter att så stora delar som möjligt ska genomföras med schaktfria metoder, och fortsätter också att lägga kraft på att hitta sätt att öka återanvändningen av schaktmassor. Vidare arbetar bolaget aktivt med att i exploateringsprojektens tidiga skeden påverka utformningen av gator och grönytor med mera, så att befintliga ledningar kan ligga kvar i så stor utsträckning som möjligt, samt för att tillsammans med övriga parter inom verksamhetsområdet planera långsiktigt miljömässigt och ekonomiskt hållbara lösningar för dagvatten och skyfall.

Bolaget strävar också efter att uppföra solcellsanläggningar där det är möjligt, vid både nybyggnation och ombyggnation, för att öka graden av självförsörjning av el. Solceller uppförs exempelvis på lämpliga reservoarer och tryckstegringsstationer samt i anslutning till verken.

Avfallsverksamheten

Nu när anläggningen Resursutvinning Stockholm (RUS) står klar minskar Avfallsverksamhetens investeringar betydligt. Den enskilt största investeringen under 2026 beräknas vara ett inköp av lastväxlare för transporter av storbehållare, 18 miljoner kronor. Utöver detta förväntas installation av solceller ske på den nya sopsugsterminalen i Kista samt på RUS-anläggningen. I övrigt sker under 2026 främst mindre investeringar på befintliga återvinningscentraler samt planeringen för nya Sätra återvinningscentral, vilket förutsätter beslut i KF.

Stockholms Framtida Avloppsrening (SFA)

För att kunna rena det avloppsvatten som uppstår i och med skärpta krav på rening, klimatförändringar och en ökande befolkning utvecklas Henriksdals reningsverk till ett av världens mest moderna. Satsningen innebär också att vattnet i Mälaren blir ännu renare, att utsläppen i Östersjön minskar och att transporter av avloppsslam genom bostadsområden försvinner. Budget för SFA-projektet är fastställt till 19,5 miljarder kronor, i prisnivå mars 2023.

Biolinjerna 6-7 är färdigställda och planeras överlämnas till förvaltande organisation under 2026. Ombyggnationen av biolinjerna 4-5 har inletts med rivnings-, sprängnings- och saneringsarbeten. Under året påbörjas även bygg- och betongarbeten, vilka beräknas pågå till och med 2028.

Den nya slambyggnaden närmar sig färdigställande och förväntas tas i drift under 2026. Slamtank 1 är redan i drift, medan installationsarbeten pågår i slamtank 2 samt i slamkylningsbyggnaden. Dessa arbeten beräknas avslutas under 2026.

I Sickla fortskrider betongarbetena, omfattande både platsgjuten och prefabricerad betong. En del av anläggningen planeras tas i drift tidigare för att möjliggöra inkoppling av det delflöde som idag leds till SYVAB AB. Den fullständiga driftsättningen av Sicklaanläggningen planeras till år 2029.

Tunneln som ska överleda avloppsvatten från Bromma består av två delsträckor och byggnationen inleddes våren 2020 med de första sprängningsarbetena. Bergarbetena är nu avslutade, och under 2026 kommer fokus främst ligga på betong- och installationsarbeten.

Projektet befinner sig fortsatt i en fas där arbete pågår parallellt inom flera områden. Driftsättningen närmar sig i flera delprojekt, vilket medför hög belastning men även stort engagemang inom organisationen.

Avloppsrening

I budgeten för Avloppsrening ingår under 2026 investeringar kopplade till SFA med cirka 700 miljoner kronor.

Rötkammare 1 och 2 är färdigställda. För närvarande pågår renovering av rötkammare 6. Arbeten med rötkammare 5 planeras starta under 2026 och kommer att genomföras parallellt med bergarbeten för rötkammare 8, under förutsättning att erforderliga tillstånd erhållits. Renovering av de kvarstående rötkamrarna 3, 4 och 7 planeras inledas först när rötkammare 8 tagits i drift, vilket beräknas ske år 2029.

Projekteringen av den nya värmecentralen närmar sig färdigställande och upphandling planeras ske under 2026.

I pumpstationen i Farsta/Årsta samt i grovreningen fortgår betongarbeten under 2026.

Arbetena med luftningsbassängerna 4 och 5 pågår. Luftningsbassängerna 6 och 7 är färdigställda och planeras överlämnas under året. Planerings- och projekteringsarbetet för den sista etappen, omfattande luftningsbassänger 2 och 3, förväntas inledas under 2026.

Utöver de SFA-relaterade åtgärderna planeras och genomförs inom avloppsrening ytterligare åtgärder under 2026, såsom renovering och förbättring av den organiska mottagningen på Henriksdals reningsverk (24 miljoner kronor). Avloppsrening anlägger också en ny bräddutloppsledning ut från kajkanten vid Saltsjökvarn för att ersätta befintlig, ej funktionsduglig, utloppsledning. Projektet ingår i budget 2026 med 56 miljoner kronor.

Stockholms Framtida Vattenförsörjning (SFV)

Bolagets program för att säkra Stockholms framtida vattenförsörjning, SFV, fortskrider enligt ny plan efter det att programmets effektmål och programbeställning har reviderats genom behandling i bolagets styrelse i september 2025 samt förslag till beslut i kommunfullmäktige i slutet av 2025. Revideringen innebär en bedömd total investeringsnivå om 20 miljarder kronor i 2025 års prisnivå. I budget för 2026 uppgår SFV-relaterade investeringar nu till ett värde av cirka 660 miljoner kronor, varav 270 miljoner på vattenverken och 390 miljoner på huvudvattenledningsnätet.

SFV - Vattenproduktion

I budget 2026 står projektet Nya Långsamfilter Norsborg för den enskilt största beräknade utgiften inom SFV-V, cirka 180 miljoner kronor. Projektet befinner sig i genomförandefasen och en stor del av entreprenadarbetena är utförda. Projektet planerar för slutbesiktning och start av de första driftsättningsmomenten under hösten 2026. Bolaget planerar också att lägga fram underlag för inriktningsbeslut avseende byggnation av nya vattenverket Lovö Södra under 2026.

SFV - Ledningsnät inklusive reservoarer

Inom SFV-programmet planeras omfattande renoveringar samt ny- och ombyggnationer på huvudledningsnät samt vattenreservoarer. Arbeten på reservoarerna står för drygt hälften av programmets utgifter inom ledningsnätet under 2026, cirka 200 miljoner kronor. Byggnationerna på Högdalens och Trekantens reservoarer uppgår till 160 miljoner kronor tillsammans. SFV-investeringarna i huvudvattenledningsnätet i övrigt under 2026 inkluderar 150 miljoner kronor för sträckan Norsborg vattenverk-Alby, där samtliga tre delsträckor inom projektet beräknas vara i bygghet under året.

Vattenproduktion

Investeringar utanför SFV-programmet som planeras på de två befintliga vattenverken och vid anläggningar runt reservvattentäkten Bornsjön uppgår till knappt 400 miljoner kronor 2026, varav merparten på Lovö vattenverk. Förutom mindre löpande investeringar avser det bland annat åtgärder på elkrafts- och styrsystem som är ålderstigna och saknar redundans. Dessa investeringar innebär relativt stora energibesparingar jämfört med dagens utrustning. På Lovö beräknas byggnationen av en ny 400V elkraftsanläggning stå för cirka 90 miljoner kronor av budget 2026. På Lovö byggs också kontorsutrymmen och kolfilterhallen från 1959 om och nya dricksvattenpumpar installeras (sammanlagt cirka 65 miljoner kronor 2026). I Norsborg installeras ny belysning med energistyrning samt ny ventilation på västra verket och en ny avloppspumpstation anläggs.

Ledningsnätet inklusive tunnlar

Åtgärder i ledningsnätet riktas fortsatt mot att möta det ökade behovet av vatten- och avloppstjänster som uppstår i samband med att Stockholmsregionen växer och utvecklas, hantering och rening av dagvatten men också för att möta miljö- och hälsokrav relaterade till ledningsnätet.

Ett av de största projekten som genomförs är Mässtunneln, med en totalprognos i dagsläget om cirka 1,0 miljarder kronor och som ingår i budget 2026 med 200 miljoner kronor. Tunneln syftar till att avlasta spillvatten och bygga bort bräddpunkter från befintligt avloppssystem inom Mästadens, så att området kan bebyggas utan risk för källaröversvämningar. Även Nya Östbergatunneln har påverkan på årsbudgeten, med en prognos för år 2026 på cirka 45 miljoner kronor. Nya Östbergatunneln syftar till att avlasta Henriksdals reningsverk från dagvatten, frigöra bräddvattenkapacitet i befintlig brädd- och dagvattentunnel från Sicklaanläggningen samt öka kapaciteten för avledning av dagvatten. Tunneln beräknas färdigställas under 2026.

Utöver de två tunnelprojekten beräknas några av de åtgärder på ledningsnätet med störst påverkan på 2025 års budget vara: Oxtorgsgatan - Lästmakargatan V800 (95 miljoner kronor); säkerhetshöjande åtgärder på reservoarer (32 miljoner kronor); samt åtgärder på Tenstavägen (30 miljoner kronor) och i Birkastan – Röda Bergen (28 miljoner kronor). Renovering och modernisering av tio stycken kritiska tryckstegringsstationer pågår och ingår i budget 2026 med 35 miljoner kronor.

Exploateringsprojekt

VA-investeringar kopplade till exploateringsprojekt och infrastrukturprojekt i Stockholm och Huddinge utgör en väsentlig del av bolagets investeringsvolym. Utgifterna 2026 för åtgärder på ledningsnätet i exploateringsområden fördelar sig till 75 procent i Stockholm och 25 procent i Huddinge. Bolaget räknar med att få ersättning från exploatörerna till ett totalt värde av cirka 175 miljoner kronor under året. Exploateringsprojekt med störst planerade utgifter under 2026 är Årstafältet etapp 1 (100 miljoner kronor), Storängen (75 miljoner kronor) och Vidja (60 miljoner kronor).

År 2019 övertogs huvudmannaskapet för sopsugar i exploateringsområden på stadens mark. Bolaget budgeterar för knappt 50 miljoner kronor sammanlagt under 2026, som utgörs i huvudsak av sopsugsinstallationer i tre exploateringsområden: Slakthusområdet, Södra Värtan och Årstafältet.

Osäkerheten i investeringstakt och volym för exploateringsprojekten är relativt stor. Investeringstakten för större infrastrukturprojekt bedöms som någorlunda säker, osäkerheten ligger till största delen i investeringstakten för bostadsbyggnadsprojekt, vilket påverkar både VA- och sopsugsutbyggnaden. Bostadsbyggnadsprojekten står för cirka 90 procent av den totala exploateringsutgiften i budget 2026.

1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid

1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan

1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet

1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

Stockholm Vatten och Avfall arbetar aktivt för att uppnå målen i Miljöprogram 2030, och Miljöprogrammets åtgärder ingår som en integrerad del av verksamhetsplaneringen. 2026 års planerade aktiviteter, presenteras under respektive delmål i bilagan *Aktiviteter mot miljöprogrammet 2026 ver 1.0*.

2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Bolaget arbetar löpande med både direkta och indirekta åtgärder för att minska utsläpp och öka koldioxidinlagringen. Ett viktigt område är de aktiviteter som syftar till att mäta och minska utsläppen av metan och lustgas från avloppsverksamheten. Bolaget arbetar aktivt med att cirkulera energin i avloppsvattnet i form av exempelvis värme och biogas. Bolagets fordonspark består till största del av biogasfordon men andelen eldrivna fordon ökar löpande. Vid utbyte av fordon så väljs i första hand eldrivna fordon, i andra hand biogasdrivna fordon och i tredje hand fordon drivna av HVO100. Bolaget arbetar aktivt med ruttoptimering. Även utbyten till eldrivna arbetsmaskiner fortsätter. Bolaget fortsätter att bevaka marknaden och utvecklingen går fort framåt och förhoppningen är att även de stora tunga maskinerna så som hjullastare och traktorer i framtiden ska vara eldrivna.

Stockholm Vatten och Avfall har ett systematiskt arbete för att effektivisera energianvändningen och installera solceller där så är möjligt och effektivt. Under 2026 kommer bolaget vidare att utreda frågan om energiledningssystem.

Bolaget bidrar även till den nödvändiga omställningen till förnybara bränslen. Insamlat matavfall från stockholmarna omvandlas till biogas och biogödsel. Vid avloppsreningsverken produceras biogas. Biogasen uppgraderas via en extern samarbetspartner till förnybart fordonsbränsle. Från avloppsvatten återvinns även värme som används till fjärrvärme.

Under 2026 kommer bolaget att delta i arbetet med klimatberäkningar från inköp som leds av

miljöförvaltningen. Utvecklingen av klimatkrav vid upphandling och uppföljningen av leverantörer med avseende på hållbarhetskrav fortsätter också.

Under 2026 ska bolaget fortsatt arbeta aktivt med kommunikation för att stötta stadens miljö- och klimatmål. Samverkan sker vidare tillsammans med flera av stadens verksamheter för att skapa enhetlighet och ökad effektivitet. Därutöver kommer flera kommunikationsinsatser ske för exempelvis återvinning av textil, utökad plasticsortering, ökat återbruk och minskad konsumtion. Under 2026 införs fastighetsnära insamling av förpackningar för en- och tvåbostadshus, vilket kräver mer information för att nå målet om utökad sortering.

Inför 2026 har lagförändringar aviserats utifrån förslagen i remissen ”Reformering av avfallslagstiftningen för ökad materialåtervinning och för mer cirkulär ekonomi, KN2024/02249. Bolaget förbereder för att kunna omhänderta förändringar i lagstiftningen.



Under 2026 kommer stort fokus ligga på uppstarter av ett flertal driftavtal såsom drift av återvinningscentraler och nya insamlingsentreprenader. Inte minst ändring av insamlingsentreprenaderna bedöms kunna medföra kundpåverkan.






I april 2026 inleds successiv och områdesvis utställning av kärl till en- och tvåbostadshus inför det utökande ansvar som träder i kraft i januari 2027 gällande fastighetsnära insamling av förpackningsmaterial. Det är en omfattande förändring innebärande att ca 96 000 kärl ska ut till kund, ny tjänst i taxan, nya avtal som ska startas och ändrade arbetssätt och processer.







Under 2026 fortsätter arbetet för att öka matavfallsinsamlingen bland annat genom kommunikativa insatser. Fokus under året ligger på förbättrad sortering av matavfallet i grön påse för optisk sortering kopplat till eftersorteringsanläggningen Resursutvinning Stockholm.











Förutsatt att inriktningsbeslut fattas av KF för att bygga en ny fullstor ÅVC i Sättra kommer arbete att inledas under 2026 tillsammans med Investeringsavdelningen.


Genom NIR-avläsning (Near Infra Red) kan anläggningen Resursutvinning Stockholm sortera ut plast från restavfallet. Anläggningen möjliggör därmed att den fossila plasten i fjärrvärmeproduktionen minskar samt möjliggör materialåtervinning av det utsorterade materialet. Viktiga fokus för 2026 är att säkerställa drift och förvaltning av anläggningen samt kalibrera och justera anläggningen för att optimera utsorteringen. Ett särskilt arbete kommer att genomföras under 2026 för uppföljning av anläggningens effekt (effekthemtagning).

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Arbeta förebyggande i enlighet med avfallstrappan för att minska uppkomsten av avfall, bl.a. genom stärkt kommunikation gentemot stockholmarna om hur de kan återbruka eller återvinna textilier				Bolaget kommer att arbeta med kommunikationsinsatser i syfte att öka kunskap och förståelse kring minskad konsumtion och ökat återbruk samt återvinning med särskilt fokus på textil och hållbar och medveten konsumtion kopplat till inköp av textil.
 Fortsatt samverka med stadsdelsnämnder och	Antal hanterade anslutningsärenden för dricksvattenfontäner.	100 %		

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
trafiknämnden för att underlätta installationen av dricksvattenfontäner i områden som är inom riskzonen för värmeöeffekter				Bolaget handlägger inkomna ärenden från stadsdelsnämnder och trafiknämnden i enlighet med fastställd rutin som innebär att dessa ärenden prioriteras av bolaget.
 Fortsatt verka för utfasning av fossil plast i samhället och i stadens fjärrvärmeproduktion, bland annat genom ökad utsortering och materialåtervinning av plast				Utveckla förbättrad utsortering av plast vid RUS
 Fortsätta arbetet med att ta fram, samt öka takten i genomförandet av, åtgärder inom ramen för de lokala åtgärdsprogrammen för stadens vattenförekomster i syfte att uppnå miljö kvalitetsnormerna för vatten	Reducerad mängd fosfor (kg)	120 kg		
	Reducerad mängd koppar (kg)	1 kg		
				Öka takten i arbetet för god vattenstatus i syfte att nå uppsatt effektmål genom att genomföra underhållsåtgärder samt investera i åtgärder som tillsammans reducerar fosforutsläpp och kopparutsläpp i recipienter där bolaget ännu inte uppnått bolagets beting enligt de lokala åtgärdsprogrammen för god vattenstatus.
 Fortsätta arbetet med ersättningsplats för Sätra ÄVC				Ta fram projektplan och projektorganisation för ny Sätra ÄVC
 Gå vidare med att på ett affärsmässigt sätt möjliggöra för ökad energiåtervinning från VA-nätet tillsammans med Stockholm Exergi				Fortsatt utredning och dialog med energiaktörer kring möjligheten att utöka energiåtervinning från avloppsvatten och lämna en delredovisning senast i samband med tertialrapport 2.
 I samarbete med kommunstyrelsen, miljö- och hälsoskyddsnämnden och trafiknämnden samordna nämnder och bolag för en enhetlig och effektiv kommunikation i miljö- och klimatfrågor som stödjer stadens miljö- och klimatmål och medverkar till delaktighet och engagemang hos målgrupper och samarbetspartners				Samverka med staden i strategisk miljö- och klimatkommunikation

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 I samråd med Stockholm Exergi utreda affärsmässiga förutsättningar för att etablera biokolsproduktion och ta fram en långsiktig plan för detta				I samarbete med Exergi och övriga berörda parter inom staden undersöka affärsmässiga förutsättningar för biokolsproduktion, med utgångspunkt i framtagna handlingsplan i syfte att kunna presentera affärsmässiga förutsättningar.
 Kartlägga flödena av odebiterat vatten och ta fram en strategi för hur mängden odebiterat vatten ska minska i syfte att minska framtida investeringsbehov och energianvändning				Kartlägga odebiterade flöden av dricksvatten
				Utifrån den kartläggningen som gjorts år 2025 ta fram en strategi för beslut under år 2026.
 Med stöd i genomförd utredning verka för en storskalig samförbränning av slam och biobränsle tillsammans med Stockholm Exergi	Avvikelser i antal besvarade förfrågningar från Stockholm Exergi gällande leverans av avvattnat avloppsslam ska vara 0 %.	0		
				Möjliggöra, inom ramen för våra avtal och ägarförhållanden, för Stockholm Exergi att använda vårt slam för sin vidareutveckling av teknik och logistik för samförbränning.
 Säkerställa att de kommunala bolagen inventerar var det lämpar sig att installera solceller på stadens tak samt planerar för att installera solceller under mandatperioden för att öka den lokala elproduktionen				 Redogöra för hur bolaget inventerar var det lämpar sig att installera solceller på stadens tak samt planerar för att installera solceller under mandatperioden för att öka den lokala elproduktionen
 Säkerställa att resurser, kompetens samt en ändamålsenlig organisation finns inom bolaget för att driva skogsbruket hyggesfritt från och med 2026	Handbok färdigställd.			
				Bolaget genomför kompetenshöjande åtgärder, tar fram en handbok för hyggesfritt skogsbruk och ser över samarbetet med olika myndigheter och intressenter kring Bornsjön. Myndigheter och intressenter kommer att definieras under arbetets gång.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Utreda ett möjligt initiativ för att underlätta för äldre att återvinna sitt avfall.				Genomföra utredning inklusive nulägesanalys, behovsanalys och åtgärdsförslag inklusive efterhöra stadsdelsnämnders möjliga delaktighet.
 Utreda möjligheten att fasa ut användningen av plastpåsar i eftersorteringsanläggningen Resursutvinning Stockholm för att minska felanvändningen av sorteringspåsar och minska plastanvändningen				Utreda, göra omvärldsanalys samt utifrån analys ta fram möjliga åtgärder med kostnadsunderlag
 Verka för att skapa förutsättningar för ökat återbruk, att etablera och driva återbruk i alla delar av staden samt att erbjuda möjlighet för invånarna att kunna reparera föremål och textilier				Fortsätta utveckla återbruken på bolagets ÅVC och returrunda. Därutöver lägger bolaget fokus på återbruk av bygg- och rivningsmaterial.
	 Andel matavfall till biologisk behandling		78 %	
	 Andel upphandlingar som bidrar till cirkularitet	85 %	Tas fram av nämnd/styrelse	
	 Elproduktion baserad på solenergi	0,24 GWh	10,7 GWh	
	Klimatutsläpp Scope 1			
	Klimatutsläpp Scope 2			
	Klimatutsläpp Scope 3			
	 Köpt energi i stadens organisation	185,5 GWh	1 675 GWh	
	 Relativ energianvändning	0,58 (kWh/enhet)	Tas fram av nämnd/styrelse	
	 Restavfall per invånare som går till förbränning		153 kg/inv	
				 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska i samarbete med Stockholm Vatten och Avfall AB utreda stadsövergripande mått på avfallsmängder för de materialflöden inom stadens organisation där det saknas och skapa mätvärden för att kunna följa effekter av cirkulära insatser


Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
				 Servicenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen och S:t Erik Markutveckling AB, och i samråd med arbetsmarknadsnämnden, exploateringsnämnden, fastighetsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, trafiknämnden, AB Familjebostäder, AB Stockholms hem, AB Svenska Bostäder, Micasa Fastigheter i Stockholm AB, SISAB och Stockholm Vatten och Avfall AB etablera en återbrukscentral av byggmaterial för stadens verksamheter och i första hand pröva att driva verksamheten i egen regi




2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar



Vid Bornsjö-egendomarna arbetar bolaget kontinuerligt och aktivt med att gynna biologisk mångfald, vilket efter att skydda vattenkvaliteten i Bornsjön är grundpelaren i arbetet. Jordbruket som är kravmärkt bidrar starkt, men även skötseln av skogsmark ger en högre mångfald med omställning från stora monokulturer av gran till högre andel lövträd och blandskog.

Bolaget bidrar också till en ökning av biologisk mångfald genom att bland annat arbeta med åtgärder i enlighet med framtagna lokala åtgärdsprogram (LÅP) för god vattenstatus. I åtgärderna beaktas också möjligheten att stärka och utveckla den biologiska mångfalden genom aktiva val i utredningsskedet. Vid drift- och underhåll av dagvattenanläggningar beaktas också möjligheterna att stärka den biologiska mångfalden.

Bolaget anpassar sina anläggningar till klimatförändringar genom åtgärder identifierade i klimat- och sårbarhetsanalysen. Dessutom pågår en rad aktiviteter kopplade till att hantera ökande skyfall.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Bistå Länsstyrelsen Stockholm i arbetet med att modernisera Bornsjöns naturreservat i linje med miljöbalken i syfte att säkra sjöns funktion som reservvattentäkt, skydda värdefull skog och bidra till rekreativa värden	Ryggbergens naturreservat är inrättat.			
				Aktivt delta i länsstyrelsens arbete med att inrätta Ryggbergens naturreservat i syfte att detta ska inrättas under våren 2026.
				Påbörjat arbetet med inrättandet av ytterligare naturreservatsområden med inriktningen att ytterligare områden ska inrättas under 2026 utöver Ryggbergen. Arbetet med olika områden ska ske parallellt och återrapporteras i samband med tertiärrapporterna.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Fortsätta bidra med kompetens avseende utformning av skyfallsanläggningar under mark samt på uppdrag av trafiknämnden ta hand om sådana anläggningar i enlighet med vad som utretts				Se över under vilka former SVOA kan bistå med kompetens kring utformning av skyfallsanläggningar under mark och (om så beslutas) se över under vilka former SVOA kan ta hand om sådana anläggningar.
 Ta fram en plan för hur rekreationsvärdena inom Bornsjönegendomen ska stärkas genom tydligare målpunkter och leder				En kommunikationsplan för Bornsjöområdet - målgruppsanpassad och tillgänglighetsanpassad tas fram under 2026. En översyn och utredning av målpunkter och leder kommer att genomföras under 2026 med hjälp av externt stöd utifrån detta kommer en plan för ett fortsatt arbete att tas fram med åtgärder, tidpunkt och finansieringsförslag. Parallellt med detta kommer ett arbete med att kommunicera och digitalisera nuvarande kartor över målpunkter, leder och besökspunkter att genomföras och publiceras på den nya ingången på externa webben.
				Identifiera fler målpunkter för olika målgrupper och ta fram en långsiktig plan för utveckling av dessa.
				Påbörja digitalisering av de målpunkter och leder som finns idag.
 Öka arbetet med naturbaserade lösningar inom ramen för arbetet med att hantera dagvatten i staden				Öka takten i arbetet för god vattenstatus i syfte att nå uppsatt effektmål genom att, där så är möjligt, investera i dagvattenreningsanläggningar som reducerar fosforutsläpp och kopparutsläpp i recipienter där bolaget ännu inte uppnått bolagets beting enligt de lokala åtgärdsprogrammen för god vattenstatus.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
				 Kommunstyrelsen ska i samarbete med fastighetsnämnden, idrottsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, trafiknämnden, stadsdelsnämnderna och Stockholm Vatten och Avfall AB genomföra en kartläggning av dricksvattenpunkter och identifiera var det finns behov av att etablera nya dricksvattenpunkter utifrån värmeproblematiken
				 Stockholm Vatten och Avfall AB ska i samarbete med exploateringsnämnden och trafiknämnden och i samråd med kommunstyrelsen utreda ansvarsgränser gällande investeringsåtgärder och driftsfrågor i Bällstaån

2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

Bolaget arbetar enligt plan för ett fossilbränslefritt Stockholm Vatten och Avfall. Detta sker bland annat genom att i största möjliga mån använda elektrifierade fordon för verksamheten och verka för att minska transporter.

Frågan om effektiv användning av insamlingsfordon samt effektiva transporter till behandlingsanläggning har aktualiserats ytterligare efter införandet av eftersorteringsanläggningen RUS. Mot bakgrund av detta undersöks alternativ för omlastning av matavfall. Inriktningen är att omlastning kan vara på plats tidigast under 2028.

2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer







Ett av bolagets uppdrag är att producera och leverera dricksvatten och rena avloppsvatten till cirka 1,5 miljoner stockholmare med stockholmarnas hälsa i fokus. Dricksvattnet skall alltid vara hälsosamt och rent och minst uppfylla Livsmedelsverkets krav på dricksvatten. Bolaget arbetar tillsammans med andra huvudmän för att skydda Mälaren som dricksvattentäkt.




Bolaget arbetar aktivt med kontroll av inköp av produkter och uppmanar stockholmarna till ett gott beteende att inte slänga ovidkommande material och ämnen i avloppet.

Stockholm Vatten och Avfall tar prover och analyserar kontinuerligt förekomst av eventuella föroreningar i vatten från Mälaren och dricksvattnet ute i tappkranen hos konsumenterna, däribland PFAS, höglfluorerade ämnen. De nya dricksvattenföreskrifterna aktualiserar ytterligare arbete med information om vattenföreskrifterna, både vad gäller vattenskydd och vad gäller strängare krav på PFAS. Arbetet med att minska PFAS sker både genom uppströmsarbetet (minskad tillförsel till vattentäkt) samt genom ytterligare rening i vattenverken

Bolaget stödjer stockholmarna genom att erbjuda aktiva och hållbara val utifrån tjänsteutbud. Uppdraget att driva arbete inom ramen för Agenda 2030, det vill säga målet om rent vatten och sanitet fortgår. Vidare kommer bolaget fortsatt informera hur viktigt det är med hållbar vattenanvändning för att skydda sjöar och vattendrag.

Bolaget ska även informera stockholmarna hur avfall ska hanteras och sträva efter cirkulär konsumtion med ökat återbruk och återvinning. Stockholm Vatten och Avfall tillhandahåller digitalt stöd till skolor och lärare för att underlätta undervisningen kopplat till läroplanen för vatten, avfall och miljö. Därutöver finns även möjligheten för skolor att besöka Baltic Sea Science Center under 2026 utifrån framtagna program.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Slutföra utredningen av möjlighet och förutsättningar för att installera läkemedelsreningsteknik vid Henriksdals reningsverk för att möta kommande lagkrav	Miljöanalys slutförd och recipientmodell färdigställd.			
	Pilotanläggning driftsatt			
	Teknisk utredning slutförd			
				Färdigställa pilotanläggningen och påbörja studie.
				Genomföra miljöanalys och recipientbedömning.
				Genomföra teknisk utredning.
 Utveckla samarbetet med exploateringsnämnden för att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig planering av VA-infrastruktur				Fortsatt utveckling av Ledstången för projekt på stadens mark
				Samplanering och samverkan i beredningen av investeringsbeslut avseende exploateringsprojekt
 Utveckla samarbetet med Huddinge kommun för en effektiv och ändamålsenlig planering av VA-infrastruktur				 Fortsatt utvecklingen av gemensamma, generella arbetssätt och rutiner (ledstång) för exploateringsprojekt i Huddinge kommun
				 Fortsatt att aktivt driva på för att vidareutveckla dialog och samarbetet i tidiga skeden för exploateringsprojekten i Huddinge
 Vara drivande i stadens arbete med Agenda 2030:s mål 6 Rent vatten och sanitet				Utveckla systematiskt arbete rörande Agenda 2030, Mål 6 Rent Vatten och sanitet

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
	 Andel avslutade bygg- och anläggningsentreprenader där varor miljöbedömts och loggats i Byggvarubedömningen	70 %	Tas fram av nämnd/styrelse	
				 Miljö- och hälsoskyddsnämnden och Stockholm Vatten och Avfall AB ska i samarbete med exploateringsnämnden, stadsbyggnadsnämnden, trafiknämnden och i samråd med kommunstyrelsen utvärdera handlingsplan för god vattenstatus och dagvattenstrategin
				 Stockholms Hamn AB ska i samarbete med Stockholm Vatten och Avfall AB samordna en gemensam och stationär lösning för hantering av grå- och svartvatten

3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd




Bolaget arbetar för att leverera långsiktigt hållbara vattentjänster. En viktig del i det är att skapa förutsättningar för en lång planeringshorisont där behoven är kända. Bolaget ska arbeta för en tydlig investeringsstyrning och uppföljning samt för att förvalta anläggningstillgångarna på ett hållbart sätt.

Ett effektivt förebyggande underhåll är kostnadsbesparande, en väl underhållen anläggning håller längre, minskar risken för akuta fel och ger en stabilare process.

För att klara de krav som ställs på framtida leveranser av vatten och avlopp kommer det krävas stora investeringar och en tydlig ekonomisk styrning. Det handlar både om investeringar för att vidmakthålla befintlig funktion i allt äldre anläggningar och möta de nya krav som nya regelverk och ett växande Stockholm ställer. Ett växande Stockholm påverkar bolaget både genom de anläggningar som behöver byggas i de nya exploateringsområdena men även genom ökad kapacitet och hårdare konkurrens om marken.

Bolaget har under 2025 tagit fram en strategi rörande extern finansiering. Under 2026 ska denna strategi påbörja implementation i bolaget. Implementeringen baserar sig på stadens utkast till ”Handlingsplan Extern finansiering”.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Arbeta långsiktigt med att minska behovet av taxehöjning genom samordning med exploateringsnämnden i tidiga skeden, undersöka möjligheten till statliga stöd och genom stärkt ekonomisk styrning	Uppåtgående trend för täckningsgraden i portföljen av exploateringsprojekt som lyfts för beslut	50		
				Fortsätt med den täta dialogen och att vidareutveckla de stadsövergripande forum som etablerats för tidiga skeden under 2025
 Förstärka styrning, kontroll, uppföljning och prioritering i pågående och kommande investeringsprojekt samt säkerställa en för detta ändamålsenlig egen organisation				Arbeta vidare med att utveckla och effektivisera projekt- och investeringsprocessen, bland annat genom - säkerställ efterlevnad av rutiner och arbetssätt för systematisk erfarenhetsåterföring- följ upp effekterna av de nya granskningsrutiner för kvalitetssäkring av handlingar som implementerats under 2025
				Utveckla modell, metod- och systemstöd för portföljstyrning
				Utveckla rutiner och arbetssätt, stärk resurser och kompetens för systematisk uppföljning och kontroll av risker och krav kopplade till arbetslivskriminalitet i investeringsprojekten
				Vidareutveckla investeringsstyrningen genom implementering av modell för livscykelkostnadsanalys i beslutsprocessen
 Göra en översyn och föreslå reviderade anläggningsavgifter vid nyanslutning till VA-nätet i syfte att öka bolagets täckningsgrad				Strategisk översyn och revidering av anläggningsavgifter för ökad täckningsgrad

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Redogör för hur bolaget arbetar med att öka graden av egenfinansiering i syfte att minska skuldtvecklingen. I detta ingår att arbeta för att innehavet av fastigheter bidrar till att planerade investeringar kan genomföras med bibehållen finansiell styrka och med låg finansiell risk samtidigt som stadens kapacitet och förmåga att tillhandahålla effektiva och ändamålsenliga verksamhetslokaler utvecklas				Implementera strategi för Extern finansiering och överskott.
	 Andel investeringsprojekt vars genomförandebeslut är i god överensstämmelse med inriktningsbeslut			
				 Trafiknämnden ska i samråd med exploateringsnämnden och Stockholm Vatten och Avfall AB identifiera behov av drift- och investeringsmedel kopplat till nämndens ansvar för stadens skyfallsanläggningar under mark (skyfallsmagasin)

3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb



Stockholm Vatten och Avfall arbetar proaktivt för att ge fler stockholmare som står långt från arbetsmarknaden möjlighet till jobb genom en rad olika aktiviteter. Stockholmsjobb och öronmärkta arbetstillfällen har som syfte att sänka trösklar och underlätta för enskilda att komma in på arbetsmarknaden.

Bolagets interna funktioner bidrar med marknadsföring, kartläggning och praktiska förberedelser genom att underlätta för mottagande enheter att ta emot fler platser. Utöver det har bolaget kontakt med arbetsmarknadsförvaltningen och jobbtorg. Som ett led i att öka intresset och kunskapen om branschen och i förlängningen bidra till långsiktig kompetensförsörjning erbjuder bolaget ungdomar feriejobb och tillhandahåller praktikplatser.

För att öka andelen ferieungdomar och praktikanter bistår bolaget med stöd för exempelvis annonsering, avtalsskrivning och intyg för arbetsutrustning och behörigheter. Bolaget har flera gemensamma aktiviteter för att skapa god inblick i olika verksamhetsområden och yrkesroller. Det övergripande syftet är att stimulera ungdomar att studera till någon av tjänsterna inom för bolagets kritiska kompetensområden.

Arbete pågår också för att identifiera avtalsområden där sysselsättningsfrämjande krav kan ställas vid upphandling i enlighet med beslut i staden. Syftet är att få leverantörer att sysselsätta personer som

idag står långt ifrån arbetsmarknaden.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
	 Antal tillhandahållna platser för feriejobb	30 st	Tas fram av nämnd/styrelse	
	 Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	10 st	Tas fram av nämnd/styrelse	

3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

Stockholm Vatten och Avfall ansvarar för produktions- och distributionsanläggningarna som levererar vattentjänster till bostäder inom verksamhetsområdet. För att kunna försörja nya och befintliga bostäder är förvaltning och utveckling av anläggningarna viktig.




VA-verksamheten arbetar tillsammans med investeringsavdelningen för att möta staden i utvecklingen av nya bostäder. Även inom detta område är långsiktigheten viktig för att i tid kunna planera för de åtgärder som behöver genomföras för att möta stadens utvecklingsplaner.

3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

I bolagets ledarstrategi framgår att ledarskapet ska präglas av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Bolaget arbetar aktivt med att utveckla ledarskapet genom att kontinuerligt tydliggöra och följa upp förväntningarna på samtliga ledare.

Bolaget arbetar kontinuerligt med att utveckla aktivt medarbetarskap och levandegöra personalpolicyn. Det är viktigt att medarbetaren tar ansvar, är delaktig och att det finns möjlighet till lärande, utveckling och inflytande samt att arbetsmiljön är hälsosam, säker och att alla behandlas på ett respektfullt sätt. Samtliga medarbetare och ledare ska introduceras till personalpolicyn. Bolaget följer årligen upp hur väl medarbetare och ledare förhåller sig till policyn, dels genom enkäter men även i samband med uppföljning av mål- och resultatsamtal.

Som ett led i att säkerställa en trygg och säker arbetsplats och bidra till stärkt säkerhetskultur anordnar bolaget årligen arbetsmiljöveckan i syfte att öka kompetens och engagemang. Under slutet av 2025 har bolaget implementerat nytt systemstöd för det systematiska arbetsmiljöarbetet för att under 2026 fortsätta underlätta för verksamheterna att skapa goda förutsättningar för säkra beteenden.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
	 Aktivt Medskapandeindex	82	82	
	 Sjukfrånvaro	3,5 %	Tas fram av nämnd	
	 Sjukfrånvaro dag 1-14	1,7 %	Tas fram av nämnd	

3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Bolaget är representant och ansvarig för beredskapssektorn kommunalteknisk försörjning och kulturarv i stadens sektorsorganisation. I beredskapssektorn ingår för Stockholm Vatten och Avfalls del uppdragen avfallshantering, avleda spillvatten och rena spillvatten. Övriga uppdrag är begravningsverksamhet, kulturarv (utmärkning, undanförelse och förstöring) samt stads- och gatumiljö. Bolaget deltar även i beredskapssektorn för Livsmedelsförsörjning och dricksvatten.

Under 2026 fortsätter det kontinuerliga arbetet med åtgärdsförslagen i sektorns beredskapsplan, som

färdigställs i december 2025. Beredskapsplanen är en förteckning över samtliga stadsövergripande pågående och planerade förmågehöjande åtgärder som sektorn identifierat i sin sektorsövergripande risk- och sårbarhetsanalys, för att omsätta den analysen till konkreta förmågehöjande åtgärder. De åtgärdsförslag som sektorn i beredskapsplanen har identifierat som prioriterade i närtid ska även omsättas till ärenden för stadens styrgrupp att ta ställning till.

Bolaget inväntar att stadens arbete med beredskapsinriktning ska påbörjas. Beredskapsinriktningens syfte är att skapa långsiktiga planeringsförutsättningar och inrikta stadens beredskapsarbete. Inriktningen ska utgöra ett stöd till såväl beredskapsområdet som till samtliga förvaltningar och bolag genom att vara inramande och vägledande.

Bolagets arbete med fokus på att upprätthålla och skydda samhällsviktiga tjänster fortsätter. Bolagets krigs- och krisplaner ska upprättas för att sedan implementeras och förvaltas över tid av verksamheten.



Arbetet inriktas på att öka medvetenheten om risker och genomföra övningar för krishantering. Huvudinriktningen är att stärka bolagets skydd och beredskapsförmåga. Målet är att genom att medvetandegöra risker och öva för kriser, stärka bolagets förmåga att både förebygga och hantera hot och incidenter, vilket bygger en mer robust och resilient organisation.



Dricksvatten- och avloppsförsörjningen präglas av en hög robusthet som byggts upp under decennier. Som regionens största leverantör av samhällsviktig verksamhet har bolaget ett långtgående arbete med risk- och sårbarhetshantering och en mycket god leveransförmåga. VA-verksamheten bygger ut och säkerställer anläggningarnas funktion för att säkerställa dricksvattenproduktion och avloppsrening nu och i framtiden. Verksamheten arbetar systematiskt med kritikalitetsanalyser och uppbyggnad av lagerhållning av kritiska reservdelar.

Inom bolaget finns en väl fungerande jour- och beredskapsorganisation. Arbete pågår för att stärka den civila beredskapen inom avdelningen, bolaget och staden. Arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser kommer att ge input till det arbetet liksom till kontinuitetsarbete inom kärnprocessen. Bolaget arbetar för en hållbar mix av arbete i egen regi och arbete med hjälp av entreprenörer och konsulter.

Bolaget påverkas, och involveras i, arbetet med stadens handlingsplan för klimatanpassning.

Under 2026 inför bolaget egen regi av hantering av storbehållare i fem av stadens insamlingsområden som en beredskapshöjande åtgärd.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
 Delta i arbetet inom stadens sektorsorganisation för civil beredskap samt bidra till återkommande kommunikationsinsatser om egenberedskap till stadens invånare				Leda respektive delta i arbetet med sektorsövergripande beredskapsinriktning respektive beredskapsplan.
	 Andel elektroniska inköp		75 %	

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Aktivitet
	 Andel prioriterade avtal där uppföljning genomförts	90 %	95 %	
	 Andel upphandlingar som innehåller krav på arbetsrättsliga villkor	15 %	Tas fram av nämnd/ styrelse	Arbetsrättsliga krav ska alltid ställas där det är relevant

3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

Utöver säkerhetsskydd och verksamhetsskydd återfinns inom bolaget även linjesäkerhet. Detta avser misskötsamheter, mindre säkerhetsincidenter och det skydd som implementeras lokalt för att täcka ett säkerhetsbehov ute i verksamheten som inte avser bolagskritiska tillgångar och processer eller ingår i verksamhetens övergripande säkerhetskoncept.

Bolaget arbetar aktivt för att motverka välfärdsbrott. Förutom att aktivt arbeta mot jäv och korruption inom ramen för inköps- och upphandlingsverksamheten bedrivs även internt arbete att inga välfärdsbrott ska begås av medarbetare.

Uppförandekoden är en situationsguide som vägleder medarbetare att agera korrekt i olika situationer. Guiden ses över årligen för att den ska vara aktuell och för att alla ska förstå innehåll och innebörd. Utbildning sker löpande och i samband med introduktion av nya medarbetare. Vid misstanke om oegentligheter har bolaget tydliga processer för att snabbt och kraftfullt hantera situationen.

3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Bolaget har intensifierat arbetet kopplat till stadens MR-program för mänskliga rättigheter i syfte att bidra till målsättningen att Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad. Bolaget planerar insatser under 2026 i linje med den nya handlingsplanen för att systematiskt undersöka arbetsförhållanden, vidta nödvändiga åtgärder och följa upp effekterna samt säkerställa att kunskapshöjande insatser sker i alla led inom bolaget.

Tidigare mätningar visar att bolaget upplevs som inkluderande och jämställt. Alla medarbetare har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter utifrån var och ens förutsättningar. Utifrån MR-programmets prioriterade områden har bolaget tagit fram en intern plan inom områdena kunskap och information, välfärd och service samt delaktighet och inflytande.

Deltagande i program WM4U (Waste Management 4 Ukraine). Syftet är stärka avfallshanteringen i Ukraina och förbereda för EU-standard. SIDA-pengar finansierar projektet via SKR/Salar International. Arbetet löper till och med 2027.

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Utifrån stadens kvalitetsprogram arbetar bolaget för att främja kvalitetsutveckling, innovation och digitalisering. Bolaget arbetar bland annat med neurala nätverk och inferens-teknik för att bedömningar av skador på avloppsledningar, en pilotanläggning vid Henriksdals reningsverk för ökad kunskap om läkemedelsrening och PFAS rening samt samarbetet med Water Wise Societies.

Inom bolaget pågår ett gemensamt arbete för att utveckla kvalitet och effektivitet genom flera olika arbetsströmmar, vilka nämns nedan. Målbilden är en kund- och affärscentrerad verksamhet med ensade styr- och stödfunktioner.

Styrmodell och styrkort

Som en följd av bolagets beslutade målbild har bolagets övergripande styrmodell reviderats.

Syftet är att rikta ytterligare fokus på områden där bolaget har stor förbättringspotential utifrån stadens krav och resultat från till exempel genomförda granskningar. Dessa områden stödjer verksamhetens utveckling i linje med bolagets vision och verksamhetsidé.

Ekonomistyrning

Arbetsströmmen syftar till att skapa bättre kontroll över bolagets investeringar, kostnader och skapa rutiner och strukturer för att underlätta för alla att fatta ekonomiskt hållbara och kloka beslut.

Styr- och samverkansmodell IT

En gemensam styr- och samverkansmodell innebär att det skapas en tydlig balans för vem som är ansvarig och hur arbetet med underhåll och utveckling av IT-tjänster ska ske. Rollerna för olika styr- och stödverksamheter och för respektive kärnverksamhet blir tydligare.

En del i arbetsströmmen är införandet av PM3, vilket sker stegvis med start under 2025 för att fortsätta under 2026 för att uppnå en tydligare koppling mellan strategiska verksamhetsmål och digitala lösningar. En mer strukturerad styrning och samverkan kommer i förlängningen öka bolagets förmåga och förutsättningar till innovation och ständiga förbättringar i framtida digitaliseringssatsningar.

Huvudprocesskarta

Bolaget fortsätter intensifiera arbetet med utveckling och implementering av bolagets styr- och ledningssystem, i syfte att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig styrning av verksamheten. Införandet av det nya styr- och ledningssystemet tydliggör arbetet med att uppfylla bolagets målbild genom att arbeta processinriktat, med ständiga förbättringar.

En mer strukturerad styrning kommer i förlängningen öka bolagets förmåga och förutsättningar till innovation och ständiga förbättringar inom hela verksamheten, exempelvis stöds arbetet med strategisk tillgångsförvaltning genom att underlätta för ständiga förbättringar.

Övrigt - innovationer

Stockholm är en av 18 europeiska städer som valts ut att delta i Bloomberg Philanthropies Innovation Team-program (i-team). Med stöd och ekonomiskt bidrag från Bloomberg Philanthropies kommer staden att inrätta ett särskilt innovationsteam med uppdrag att stärka livsmedelsberedskapen och motverka illegal nedskräpning. Delen som Stockholm Vatten och Avfall är engagerad i handlar om att minska den utbredda illegala dumpingen vid återvinningsstationer.

CSRD

CSRD - väsentliga ämnen

För att säkerställa att bolaget integrerar väsentlighetsanalysen utifrån CSRD, ska en analys göras för hur integrationen ska genomföras i bolagets styrning och dess styrande dokument, varefter implementering sker i bolagets verksamhetsstyrning och strategi.

Klimatutsläpp

Bolaget har under ett antal år beräknat sina klimatutsläpp enligt scope 1, 2 och 3. Dock har inte scope 3 varit komplett. Under 2026 kommer bolaget att fortsätta specificera scope 3 utsläppen och vidareutveckla bolagets klimatbokslut, i enlighet med stadens riktlinjer.

Energieffektivisering- och solcellsplan

Årligen uppdateras bolagets energieffektiviserings- och solcellsplan för att säkerställa efterlevnad av Stockholm stads krav på energieffektivisering och solcellsetablering. Denna plan godkänns av styrelsen. Planen innehåller både utfall från föregående år och plan för kommande år. Arbetet påbörjades 2021 som ett led i ett ägardirektiv om att årligen återrapportera till styrelsen mot plan för energieffektiviserande åtgärder.

En sammanhållen stad - lokala utvecklingsbehov

Bolagets prioriteringar avseende lokala utvecklingsbehov styrs huvudsakligen av de insatser som planeras av exploateringskontoret, trafikkontoret eller stadsdelarna och som medför att bolagets anläggningar behöver anpassas eller utvecklas på något vis. Konkret innebär det att bolaget har flera investeringsprojekt i de områden eller på de platser som utvecklas som del av *En sammanhållen stad*.

De kommande åren planerar bolaget förutom de projekt som är kopplade till exploateringsprojekt i Järva-området att genomföra renovering och utbyggnad av Tensta-reservoaren. Detta är ett högt prioriterat projekt för att långsiktigt säkra leveransen av dricksvatten i staden.

Informationssäkerhet - ledningens genomgång

Enligt stadens avisningar ska samtliga nämnder och bolag ta fram en Ledningens genomgång med planering för informationssäkerhetsarbetet under det kommande året och som biläggs verksamhetsplanen. Planeringen ska utgå från verksamhetsuppdrag i budget och följa stadens riktlinje för informationssäkerhet.

Stockholm Vatten och Avfalls ledningens genomgång ingår som en av bilagorna till verksamhetsplanen.

Bolagets planerade aktiviteter 2026 för att uppnå målen i miljöprogrammet

Detta dokument visar vilka aktiviteter som bolaget planerar att genomföra under 2026 och som kopplar mot Miljöprogrammets åtgärder. Dessa aktiviteter är upplagda i ILS på bolagsnivå och kopplade till Miljöprogramsmodule.

Mål 1. En rättvis och inkluderande omställning

Staden ska stärka en rättvis omställning och särskilt skydda utsatta grupper. Stockholmarna ska vara delaktiga och ha inflytande i arbetet.

Delmål 1.1 Stadens verksamheter stärker en rättvis omställning

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Kravställa och följa upp social hållbarhet vid upphandling och avtalsförvaltning
- Lägga in miljö- och klimaträttviseperspektiv i beslut, styrning och uppföljning

Aktiviteter 2026:

Avfall

- Utredda rättviseperspektiv, jämställdhetsaspekter och övriga aspekter kopplat till social hållbarhet för nuvarande avfallstjänster (Ågardirektiv)
- Förbättra återvinningscentralerna för tillträde via gång- och cykeltrafik
- Genomföra en tillgänglighetsinventering på stadens återvinningscentraler och återbruk.

Ekonomi

- Genomföra en utredning avseende samordnade stickprovskontroller.

Delmål 1.2 Stockholmarna är delaktiga i omställningen

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Stärka stockholmarnas kunskaper och engagemang i miljö- och klimatfrågor

Aktiviteter 2026:

Verksamhetsstöd

- Informera stockholmarna om miljö- och klimatfrågor kopplade till SVOA:s tjänster genom kommunikation och miljötips i olika kanaler.

Mål 2. Ett Stockholm utan globalt klimatavtryck

Stockholm ska bli fossilfritt och klimatpositivt genom kraftigt minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring. Gäller både utsläpp i Stockholm, och de som sker i omvärlden till följd av konsumtionen.

Delmål 2.1 Ett Stockholm som är klimatpositivt 2030 och fossilfritt 2040

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Minska utsläpp av metan och lustgas från avloppshantering
- Öka plaståtervinning och fasa ut förbränning av plast
- Söka extern finansiering och utveckla samverkan
- Skydda och skapa nya kolsänkor
- Utveckla lokal förnybar elproduktion och energilagring

Aktiviteter 2026:

VA

- Ansluta metanrik ventilationsluft från nya slamlager på Henriksdals reningsverk till vocsidizer för metandestruktion.
- Tillämpa modell för beräkning av metanutsläpp från avloppsnätet från internationellt projekt där bolaget deltagit.
- Förbättra och utöka mätningar av lustgasemissioner i reningsverken.
- Genomföra analyser och identifiera strategier för att minska lustgasproduktion i avloppsreningsprocessen
- Utredda hur mycket slamspridning till åkermark bidrar till kolsänka.
- Fortsätta dialog/förhandling med Stockholm Exergi, Biokraft samt övriga intressenter angående koldioxidinfångning.
- Uppdatera tidigare utredning för alternativa användningsområden av rågas.
- Se över möjligheten att installera solceller i varje utredning som genomförs vid VA:s produktionsanläggningar.
- Besluta huruvida en turbin skall installeras för elproduktion från avloppsvatten i Sköndalsbro

Avfall

- Utredda möjligheten att fasa ut användningen av plastpåsar i eftersorteringsanläggningen RUS.
- Kalibrera anläggningen för att förbättra utsorteringsgraden av plast.
- Genomföra kommunikationsinsats för att minska felsortering i Grön Påse.
- Utredda en modell för framtida ansvarsfördelning kring koldioxidinfångning/CCS/CCU och kostnadsstruktur.
- Fastställa och komplettera utredning om biokolsproduktion i samarbete med Exergi.

Verksamhetsstöd

- Genomföra kommunikationsinsatser för ökad utsortering av plast och mindre plastanvändning hos stockholmarna.
- Utvärdera möjligheten att installera solceller i samband med större ny- eller ombyggnadsprojekt.
- Driva på våra fastighetsägare för att minska klimatpåverkan genom Grön bilaga till hyresavtal i Ulvsunda och Högdalen.

Delmål 2.2 Minskad klimatpåverkan från transportsektorn

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Effektivisera transporter

Aktiviteter 2026:

VA

- Identifiera effektivare arbetssätt för att öka antalet mätjobb per mil körsträcka.
- Säkerställa att alla bokade tider för vattenmätarbyten är bekräftade av kund för att minimera antalet förgävesbesök.

Avfall

- Utredda möjlighet till omlastning av matavfall med sikte på genomförande 2028.

Delmål 2.3 En fossilfri organisation 2030

Identifierade åtgärdsområden:

- Fasa ut fossila bränslen ur verksamheten

Aktiviteter 2026:

VA

- Påbörja utfasning av stadsgas för värmetillverkning på Bromma Reningsverk.
- Arbeta för att i en eller flera piloter på VA Produktion testa möjligheten att använda elfordon och eldrivna arbetsmaskiner där marknaden idag inte är fullt utvecklad.
- Utbyte till fler elbilar inom mätverksamheten och materialenheten.
- Byta ut handhållna arbetsmaskiner till eldrivna där så är möjligt på VA Distribution.

Investering

- Fortsätta arbetet med att i utvalda projekt använda el för tunga fordon och eldrivna arbetsmaskiner i investeringsprojekt.

Avfall

- Se över hur krav är ställda på transporter från återvinningscentraler och hur de kan förbättras, dvs transporter i behandlingsavtal.

Delmål 2.4 Halverad klimatpåverkan från konsumtion

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Kravställa och mäta minskad klimatpåverkan vid inköp och upphandling
- Kravställa och mäta klimatpåverkan från byggande
- Påverka stockholmarna till minskade konsumtionsutsläpp

Aktiviteter 2026:

VA

- Utveckla bolagets klimatbokslut, i enlighet med stadens riktlinjer.
- Dialoger med rörtillverkare gällande segjärnsrör och plaströr med mindre klimatpåverkan

Investering

- Fortsätta arbetet med att införa klimatberäkningar i projektens alla faser.

Avfall

- Fortsätta arbetet med att införa fastighetsnära förpackningsinsamling för flerbostadshus.
- Införa fastighetsnära förpackningsinsamling för villor.
- Utredda förbättrad utsortering av övrig plast (ej förpackningar) på stadens återvinningscentraler.

Verksamhetsstöd

- Genomföra kommunikationsinsatser i olika kanaler gällande hållbar konsumtion, vikten av återbruk och återvinning samt bolagets tjänster kopplade till detta.
- Inom ramen för arbetet med Hållbara kontor, se över hur vi kan minska plastanvändningen.

Mål 3. Ett Stockholm med livskraftiga ekosystem

Staden ska ha en positiv påverkan på biologisk mångfald, både lokalt och i omvärlden.

Delmål 3.1 Stärkt biologisk mångfald och blågrön infrastruktur

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Skydda och återställa natur vid byggnation och anläggningsarbeten
- Skydda natur vid markskötsel

Aktiviteter 2026:

VA

- Arbeta med att stärka förutsättningar för prioriterade arter genom att förstärka åkerbryn och anlägga blomsterängar inom Bornsjöområdet.
- Undersöka möjligheter för att gynna amfibier inom Bornsjöområdet.

Investering

- Arbeta för att öka kunskapen internt och externt om bolagets arbete med biologisk mångfald i enskilda projekt

Avfall

- Säkerställa rätt användning av kemikalier vid markskötselupphandlingar.

Delmål 3.2 Förbättrad vattenkvalitet och stärkta livsmiljöer

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Förbättra dagvattenrening och skydda vattenförekomster
- Bedriva uppströmsarbete för att motverka föroreningar i avloppsvattnet

Aktiviteter 2026:

VA

- Utveckla systematiskt arbete rörande Agenda 2030, Mål 6 Rent Vatten och sanitet
- Anlägga reningsanläggningar för dagvatten där så är lämpligt inom ramen för arbetet med de lokala åtgärdsprogrammen för god vattenstatus.

- Beakta mångfunktionella lösningar och ekosystemtjänster vid anläggande av dagvattendammar.
- Samverka med staden för att beakta möjligheten att fördröja skyfallsflöden vid anläggande av dagvattenanläggningar.
- Genomföra underhållsåtgärder samt fatta inriktningsbeslut för åtgärder i recipienter där bolagets beting enligt de lokala åtgärdsprogrammen för god vattenstatus ännu inte är uppfyllt.
- Slutföra utredningen av möjlighet och förutsättningar för att installera läkemedelsreningsteknik vid Henriksdals reningsverk för att möta kommande lagkrav. (Ågardirektiv)

Verksamhetsstöd

- Stötta uppströmsarbetet genom kommunikationsinsatser med syfte att ändra beteenden.

Delmål 3.3 Staden bidrar till stärkt biologisk mångfald i omvärlden

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Kravställa och mäta påverkan på biologisk mångfald från inköp

Aktiviteter 2026:

VA

- Färdigställa kommunikationsplan för Bornsjöområdet.

Mål 4. Ett klimatanpassat Stockholm

Staden behöver möta effekterna av de klimatförändringar som sker för att Stockholm ska vara en hållbar stad med en god livsmiljö.

Delmål 4.1 En stadsmiljö mer anpassad till ett förändrat klimat

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Följa stadens trädmål
- Utredda klimatrelaterade risker och konsekvenser för verksamheten
- Planera och genomföra klimatanpassningsåtgärder

Aktiviteter 2026:

VA

- Färdigställa utredning och kartläggning av risk för ras vid Norsborgs Vattenverk.
- Genomföra kartering av diken på Norsborgs vattenverk och underhålla befintliga.
- Samverka med staden för att beakta möjligheten att fördröja skyfallsflöden vid anläggande av dagvattenanläggningar. (finns även under mål 3.2)
- Färdigställa och lägga fram förslag till beslut för ansvarsfördelning avseende samordnade dagvatten och skyfallsanläggningar.

Avfall

- Inarbета avfallsområdet i KSA (Klimat och sårbarhetsanalysen).

Delmål 4.2 Stärkt motståndskraft vid extremväder

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Säkerställa beredskap för extremväder

Aktiviteter 2026:

VA

- Sammanställa hur sommaren 2025 varma råvatten påverkade reningsprocessen på Norsborgs vattenverk och påbörja möjliga kortsiktiga förbättringsåtgärder.
- Stärka beredskapen och undersöka förebyggande åtgärder för att minska risker kring klimatrelaterade händelser som kan påverka Borsjön som vattentäkt.

Verksamhetsstöd

- Kommunera löpande under året i olika kanaler för ökad medvetenhet och kunskap om skyfall.

Mål 5. Ett resurseffektivt och cirkulärt Stockholm

Staden ska driva på omställningen och använda resurseffektiva och cirkulära lösningar.

Delmål 5.1 Hållbar konsumtion och effektiv resursanvändning

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Utforma upphandlingar utifrån kriterier för resurseffektivitet och cirkularitet
- Använda befintliga resurser på ett effektivt sätt
- Genomföra kontinuerlig energieffektivisering

Aktiviteter 2026:

VA

- Skapa en nulägesbild för energiförbrukning vid olika driftsfall på pumpar som kan mätas på Lovö Vattenverk.
- Utredda och föreslå vägval gällande format på energiledningssystem för att möta lagkrav i energieffektiviseringsdirektivet
- Utredda behov av utökad energimätning och energiuppföljning samt föreslå åtgärder enligt lagkraven.
- Ta fram relevanta energinyckeltal för VA-verksamheten.
- Ta fram strategi för att minska odebiterat flöde av dricksvatten. (Ägardirektiv)
- Utveckla spolanordning som skickar mätdata för drift- och underhållsverksamheten.
- Se över möjligheten att bygga en logistiklösning i Ulvsundalagret för eftersorteringsanläggningen Resursutvinning Stockholm.

Investering

- Ta fram tydliga instruktioner för de material som redan idag återanvänds i investeringsprojekt.

Avfall

- Installera solceller på sopsugsanläggning Kista norra.
- Fortsätta åtgärder för energioptimering av sopsugar i egen regi.

Verksamhetsstöd

- Inleda arbetet med en gemensam mätplan för energi i ägda fastigheter.
- Utveckla riktlinje för verksamhetslokaler där det framgår att bolaget ska verka för att bevara och undvika rivning.
- Inkludera förbättrad sortering av plast vid framtagande av ny plan för bolagets verksamhetsavfall.
- Sänka energiförbrukningen med 5 procent under 2026 jämfört 2025 inom ramen för Fastighetsgruppens fastigheter.
- Installera solceller på Fastighetsgruppens fastigheter.

Ekonomi

- Implementera cirkulär ekonomi i kategoriarbetet i avfallskategorin och analysera frågan i övriga kategorier.

Delmål 5.2 Cirkulära kretslopp av resurser

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Öka cirkuleringen av stockholmarnas material och avfall
- Öka cirkuleringen av verksamhetens material och avfall
- Öka cirkuleringen av resurser i avloppsvattnet

Aktiviteter 2026:

VA

- Slutföra utredning om torkning och pyrolys av slam på Henriksdals reningsverk.
- Söka externa medel för projekt om gemensam monoförbränningsanläggning i regionen.
- Fortsätta utredning och dialog med energiaktörer kring möjligheten att utöka energiåtervinning från avloppsvatten.
- Arbeta för nya och utökade ytor för krossning och sortering av schaktmassor
- Arbeta för ökad återvinning av schaktmassor i egenregi-projekt
- Sälja VA Distributions överblivna utrustning som maskiner och verktyg till eftermarknad
- Föra dialog med Stocket kring aktiviteter för VA Distribution som leder till återbruk av material som inte behövs i verksamheten.

Investering

- Arbeta för att öka kunskapen om nya arbetssätt kring cirkulär masshantering och viktiga aspekter av masshantering i projekt.

Avfall

- Mäta egenförbrukning av dricksvatten på avfallsanläggningar.
- Fortsätta arbetet med ersättningsplats för Sätra ÅVC samt projektering för uppförande.

- Arbeta för att uppnå 80 procent matavfallsinsamling och öka återvinning istället för energiutvinning.
- Verka för att skapa förutsättningar för ökat återbruk, etablera och driva återbruk i alla delar av staden samt att erbjuda möjlighet för invånarna att kunna reparera föremål och textilier.
- Genomföra kommunikationsaktiviteter om avfallsminimering, återanvändning, avfallssortering och materialåtervinning samt tjänster kopplat till detta.
- Ta fram en gemensam bolagsövergripande avfallsplan.
- Bidra löpande med information till stadens verksamheter om avfallsminimering.

Verksamhetsstöd

- Genomföra kommunikationsaktiviteter om avfallsminimering, återanvändning, avfallssortering och materialåtervinning samt tjänster kopplat till detta.
- Ta fram kommunikationsstrategi för att nå målen i stadens avfallsplan.
- Genomföra löpande kommunikationsinsatser i syfte att öka utsorteringen av plast.
- Utveckla information och skyltning vid sorteringsstationer. (adresserar 2 krav)
- Alltid använda Stocket som primär yta vid avskaffande och inköp av inventarier.
- Genomföra kommunikationsinsatser som syftar till rätt beteenden kopplade till avloppet.

Ekonomi

- Genomföra analys för att använda återvunnet material och återanvända temporära konstruktioner i samband med projekt.

Mål 6. Ett giftfritt Stockholm

Staden ska minska användningen av skadliga ämnen och höja kunskapen om var de finns.

Delmål 6.1 Minskad användning och spridning av skadliga ämnen

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Kravställa utfasning av skadliga kemikalier vid inköp och upphandling
- Förbättra kemikaliehanteringen i verksamheten
- Övervaka oönskade ämnen och motverka deras spridning

Aktiviteter 2026:

VA

- Ta fram en lägesbild för dricksvattendirektivet gällande material i kontakt med dricksvatten.
- Påbörja arbetet med aktiviteterna i den bolagsövergripande handlingsplanen för PFAS i VA-verksamheten.
- Fortsätta genomföra åtgärder för att förbättra slamkvalitetet i enlighet med Revaqs kravställning gällande prioriterade metaller.

Avfall

- Övervaka PFAS vid återvinningscentraler genom egenkontroll.

Verksamhetsstöd

- Ta fram rutin för nyttjande av Chemsoft inom Fastighetsgruppen.

- Genomföra kommunikationsaktiviteter om hur man gör kemikaliesmarta val och hanterar farligt avfall.

Delmål 6.2 Renare mark och sediment

Identifierade åtgärdsområden för bolaget:

- Övervaka oönskade ämnen och motverka deras spridning
- Särskilt känsliga personer

Aktiviteter 2026:

Verksamhetsstöd

- Genomföra åtgärder enligt vägledning för hållbara arbetsplatser.

Budget 2026

Resultaträkning

Miljoner kronor

	Stockholm Vatten AB			Stockholm Avfall AB			Koncernen		
	Bud 2026	P2 2025	Avv	Bud 2026	P2 2025	Avv	Bud 2026	P2 2025	Avv
Taxebaserade intäkter	2 956	2 615	+341	1 231	1 205	+26	4 187	3 819	+368
Övriga intäkter	888	770	+118	247	251	-4	1 105	989	+116
Summa externa intäkter	3 844	3 385	+459	1 479	1 457	+22	5 292	4 808	+483
Aktiverat arbete	168	152	+16	0	0	+0	168	153	+15
Övriga rörelseintäkter	83	81	+1	0	0	-0	0	0	+0
Summa intäkter	4 095	3 618	+476	1 479	1 457	+22	5 460	4 962	+498
Varor/Material/Kemikalier	-111	-101	-10	-51	-32	-19	-162	-133	-30
Entreprenadkostnader	-494	-467	-27	-922	-858	-64	-1 387	-1 299	-89
Fastighets- och lokalkostnader	-119	-118	-1	-32	-28	-4	-151	-145	-5
IT-kostnader	-103	-102	-1	-7	-5	-3	-108	-104	-5
Energikostnader	-196	-197	+1	-11	-8	-3	-207	-204	-2
Skadeståndskostnader	-15	-9	-6	0	0	+0	-15	-9	-6
Konsultarvoden	-149	-143	-6	-12	-11	-0	-161	-152	-9
Inhyrd personal	-56	-49	-7	-8	-7	-0	-63	-56	-7
Personalkostnader	-814	-743	-72	-81	-69	-13	-896	-811	-84
Övriga externa kostnader	-269	-267	-2	-249	-235	-15	-436	-417	-19
Summa driftkostnader	-2 327	-2 195	-132	-1 373	-1 253	-121	-3 586	-3 331	-256
Driftresultat	1 768	1 423	+345	105	204	-99	1 873	1 631	+242
Avskrivningar	-802	-705	-97	-61	-60	-1	-864	-765	-98
Finansnetto	-828	-600	-228	-38	-34	-4	-868	-636	-232
Summa kapitalkostnader	-1 630	-1 305	-325	-99	-94	-5	-1 731	-1 401	-330
Resultat efter kapitalkostnader	138	118	+20	6	110	-104	142	230	-88
Skatt	-104	-49	-55	-1	-23	+21	-106	-72	-34
Resultat efter skatt	33	69	-36	5	88	-83	36	158	-122
Investeringar	5 496	5 293	+202	104	107	-2	5 600	5 400	+200

Dokumentnamn: Policy för internkontroll		Fastställt datum:
Process: Följa upp och analysera	Klassificeringsnummer: 1.1.3	Diarienummer: 25SVOA1391
Processägare/processansvarig: Lisbeth Gatenborg		Dokumentansvarig: Carl-Gustaf Leijonhufvud

Policy för Internkontroll

Datum	Revisionshistorik	Ändrat av
2025-12-05	Upprättad	Carl-Gustaf Leijonhufvud

Innehåll

Policy för Internkontroll	1
<i>Styrelsen</i>	2
<i>Verkställande direktör</i>	3
<i>Chefer</i>	3
<i>Medarbetare</i>	3
<i>System för intern kontroll</i>	3
<i>Väsentlighets- och riskanalys</i>	4
<i>Övriga riskanalyser</i>	5
<i>Internkontrollplan</i>	5
<i>Uppföljning av intern kontroll</i>	5

Policy för intern kontroll

Intern kontroll handlar om att löpande och systematisk tillse att verksamheten följer gällande lagstiftning, policyer och övriga interna rutiner. Den interna kontrollen ska vara integrerad i ordinarie verksamhet och utformad för att med rimlig grad av säkerhet uppnå att:

- Verksamheten är ändamålsenlig och effektiv.
- Information om verksamhet och ekonomi är tillförlitlig och rättvisande.
- Lagar, förordningar och styrdokument följs.

Lagstiftning och styrande dokument

Det finns ingen särskild associationsform för kommunägda aktiebolag och därför omfattas Stockholm Vatten och Avfall av flera olika lagstiftningar. Kommunallagen och aktiebolagslagen är de övergripande lagar som bolaget ska följa utöver de lagar som ligger till grund för bolagets verksamhet som VA Huvudman och den lagstiftning som råder för verksamhet under kommunalt avfallsansvar.

Därutöver styrs bolaget även av regler i bland annat tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen, årsredovisningslagen, arkivlagen, dataskyddsförordningen samt lagen om offentlig upphandling.

Bolaget bedriver aktiv lagbevakning och analyserar och tolkar aktivt och kontinuerligt olika uppdrag, beslut och händelser och anpassar verksamheten efter dessa. I kommunkoncernen finns därutöver flera övergripande program, riktlinjer, regler och anvisningar som styr verksamheten.

När det gäller arbetet med intern kontroll är det, utöver stadens vision och budget, investeringsstrategi och regler för ekonomisk förvaltning, representationspolicy och allmänna styrdokument framförallt stadens säkerhetsprogram, informationssäkerhetsriktlinje, personalpolicy samt upphandlingsprogram som berör riskerna nämnda i nedan väsentlighets- och riskanalys samt internkontrollplan. Även bolagets attestinstruktion, arbetsmiljöansvar, uppförandekod, arbetsordning och bolagsordning är exempel på styrdokument relevanta för internkontrollplanen.

Ansvar och roller

Stockholm Vatten och Avfall ansvarar för att utforma och organisera en intern kontroll som skapar effektiva system för uppföljning. En förutsättning för tillräcklig intern kontroll är att det finns tydlig delegation av ansvar och befogenheter i organisationen. Internkontrollen är med andra ord en del av det löpande arbetsuppgifterna för samtliga medarbetare. Nedan beskrivs roller och ansvar i arbetet med intern kontroll.

Styrelsen

Styrelsen har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen av verksamheten och ska årligen:

- Upprätta och besluta om en internkontrollplan utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys i samband med bolagets verksamhetsplan.

- Redovisa genomförda direktåtgärder samt resultatet av samtliga genomförda kontroller enligt internkontrollplanen och vilka korrigerande åtgärder som genomförts med anledning av kontrollerna.
- Bedöma huruvida den interna kontrollen är tillräcklig, delvis tillräcklig eller otillräcklig i samband med bolagets verksamhetsberättelse.

Verkställande direktör

Vd ska:

- Rapportera till bolagsstyrelsen hur den interna kontrollen fungerar samt föreslå nödvändiga åtgärder.
- Se till att bolagets chefer och medarbetare har kunskap om de lagar, föreskrifter, riktlinjer och rutiner som gäller för verksamheten samt om hur brister och avvikelser ska rapporteras.
- Inom bolaget skapa förutsättningar för ett arbetsklimat som främjar god intern kontroll.

Chefer

Chefer på alla nivåer i organisationen ska:

- Se till att medarbetarna har förståelse för vad tillräcklig intern kontroll innebär för verksamheten.
- Skapa förutsättningar för ett arbetsklimat som främjar tillräcklig intern kontroll.
- Verka för att de arbetssätt som används bidrar till tillräcklig intern kontroll.
- Snarast möjligt rapportera brister och avvikelser i enlighet med bolagets system för intern kontroll.

Medarbetare

Samtliga medarbetare ansvarar för att:

- Följa de lagar, föreskrifter, riktlinjer och rutiner som gäller för verksamheten.
- Bidra med kompetens i arbetet i enlighet med systemet för intern kontroll.
- Rapportera brister och avvikelser från policyer och rutiner.

Arbetet med intern kontroll

Det interna kontrollarbetet sker fortlöpande. Riskanalyser och internkontrollplanen ska därför uppdateras årligen, men kan även revideras vid behov under året.

System för intern kontroll

Stockholm Vatten och Avfall styrelse beslutar årligen i samband med antagande av budget om internkontrollplanen för kommande år. Bolaget utgår från stadens anvisningar och arbetar därutöver fram bolagets interna revisionsplan för kommande år. Samtliga dokument finns tillgängliga för bolagets medarbetare på bolagets intranät och revideras årligen samt vid behov.

Bolaget har därutöver en framtagen Uppförandekod som varje medarbetare årligen är skyldig att ta del av.

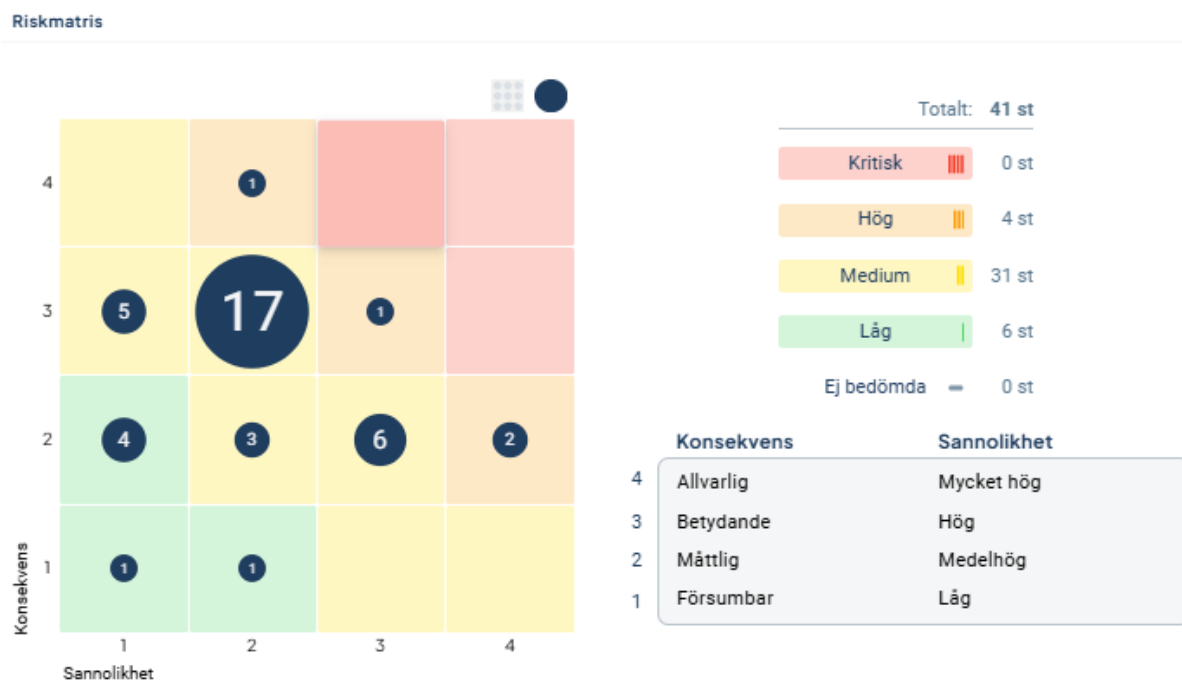
Intern kontroll och interna arbetsrutiner är en del av avdelningarnas löpande verksamhet. Rutinerna följs upp och uppdateras systematiskt.

Väsentlighets- och riskanalys

Väsentlighets- och riskanalysen utgör grunden för arbetet med intern kontroll och genomförs i flera steg. Den utgår från processer, vissa är obligatoriska för hela staden och utöver dessa ska bolaget identifiera väsentliga processer kopplade till det egna ansvarsområdet. I väsentlighets- och riskanalysen upptas bolagets viktigaste processer, det kan vara kärn-, stöd- eller ledningsprocesser.

De upptagna processerna bryts ned i delprocesser och väsentliga risker kopplade till delprocesserna identifieras, beskrivs och värderas.

De identifierade riskerna värderas (1–4) utifrån vilken sannolikhet och konsekvens som blir om händelsen inträffar. Resultatet plottas sedan in på en riskmatris.



Exempelbild från ILS ”Risk & kontroll” för år 2026, där väsentlighets och riskanalysen upprättas.

Utifrån riskvärdet beslutas om risken ska hanteras och risker med riskvärde 8 eller högre, hamnar automatiskt i internkontrollplanen.

Den möjliga riskresponsen är att risken accepteras eller att en direktåtgärd krävs där det finns behov av en omedelbar insats. Riskvärdet har en maxnivå på 16. Risker med riskvärde (1-7) kan lämnas utan vidare behandling, d.v.s. accepteras, på grund av att riskvärdet är lägre och att nyttan av eventuella åtgärder eller granskningar är mindre än de resurser som måste avsättas för att genomföra dem. Direktåtgärder beslutas när det saknas förebyggande hantering för en

risk, och den ansvariga för verksamheten bedömer att sådan bör införas samt när riskanalysen identifierar ett förhållande eller en företeelse som omedelbart måste åtgärdas.

Risker med ett värde på 8 eller högre betraktas som väsentliga och inkluderas i internkontrollplanen.

Övriga riskanalyser

Bolaget genomför risk- och sårbarhetsanalys (RSA) i enlighet med Stockholms stads process och tidplan.

Internkontrollplan

Stockholm Vatten och Avfall ska årligen upprätta en internkontrollplan i vilken det beslutas vilka kontrollaktiviteter som ska genomföras under året. Kontrollåtgärderna baseras på resultatet av genomförd väsentlighets- och riskanalys.

Kontrollerna ska i första hand genomföras och verkställas med interna personalresurser. Syftet med internkontrollen är att verifiera att mål och riktlinjer uppnås, samt att de systematiska kontrollerna som finns upprätthålls och är tillräckliga. Vid kontrollen granskas främst tillförlitlighet, säkerhet, funktionalitet och kvalitet.

VD Stab ansvarar för samordning och styrning samt att beslutade åtgärder inom ramen för internkontrollplanen initieras av respektive avdelning.

Internkontrollpunkterna finns också upprättade i bolagets ledningsgruppsprotokoll, där det också framgår vilken avdelning som är kontrollansvarig.

Uppföljning av intern kontroll

Bolagets arbete med den interna kontrollen följs upp systematiskt. Eventuella avvikelser ska alltid rapporteras till närmaste chef. Vd ska snarast möjligt rapportera väsentliga avvikelser till styrelse. Vid väsentliga avvikelser ska åtgärder vidtas.

Bolaget följer årligen upp internkontrollplanen med en rapport till styrelsen. Därtill genomför externrevisorerna EY (Ernst & Young) vid tertialrapport 2 och årsbokslut, granskning och uppföljning av internkontroll, årsredovisning och hållbarhetsrapport samt transparensredovisning.

Stadsrevisionen i Stockholm granskar årligen bolagets verksamhet och arbete med internkontroll samt prövar om verksamheten har bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Fastställd datum:

.....
Christian Rockberger
VD

Handläggare

Carl-Gustaf Leijonhufvud
Telefon:
08-52212330

Till

Stockholm Vatten och Avfall AB

Väsentlighets- och riskanalys samt internkontrollplan 2026 för Stockholm Vatten och Avfall AB

Innehållsförteckning

Inledning	3
Risköversikt	4
Internkontrollplan.....	13

Inledning

Intern kontroll ska vara en del i det löpande arbetet, där såväl den politiska som tjänstemannaledningen och medarbetare samverkar. Den interna kontrollen ska utformas för att med rimlig grad av säkerhet kunna uppnå:

- att verksamheten är ändamålsenlig och effektiv
- att information om verksamhet och ekonomi är tillförlitlig och rättvisande
- att lagar, förordningar, föreskrifter och styrdokument följs.

Bestämmelser om intern kontroll för kommunstyrelsen och nämnderna finns i kommunallagen. För kommunala bolag regleras området i aktiebolagslagen.

Bolagsstyrelsen för Stockholm Vatten och Avfall har ansvar för den interna kontrollen i den egna verksamheten. Bolagsstyrelsen ska säkerställa att denna är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten samt att den bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detta omfattar att utforma och organisera den interna kontrollen och skapa effektiva system för uppföljning.

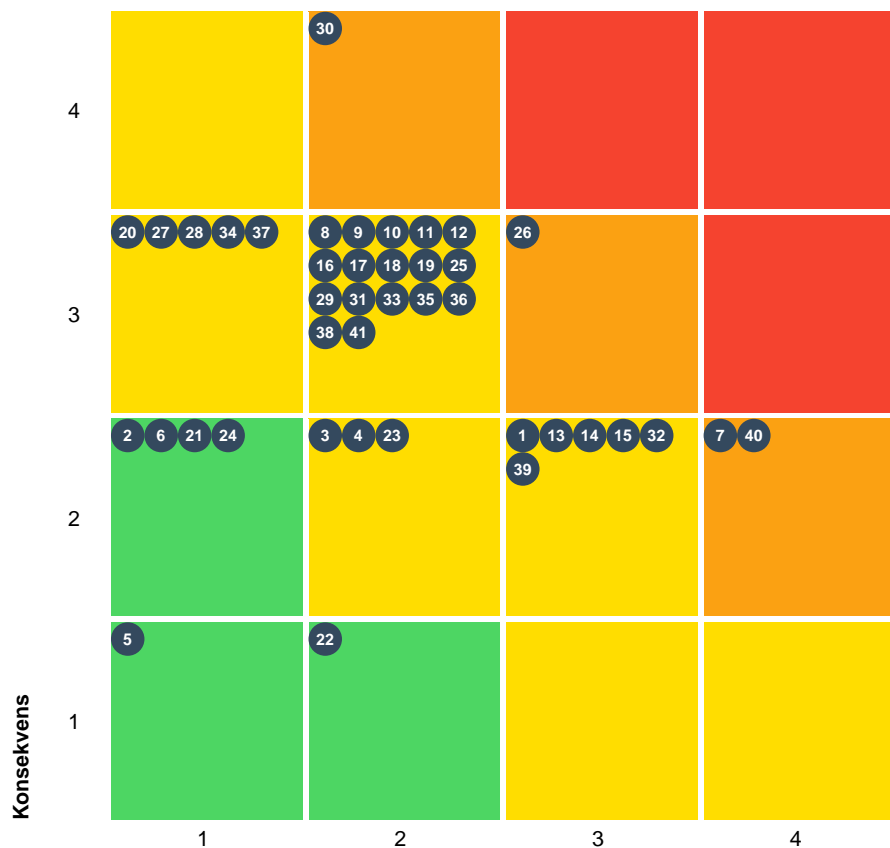
Bolagen ska i samband med verksamhetsplaneringen:

- upprätta och besluta om ett system för intern kontroll
- genomföra och besluta om en väsentlighets- och riskanalys
- upprätta och besluta om en internkontrollplan utifrån genomförd väsentlighets- och riskanalys

Bolagets internkontrollarbete ska bestå av tre delar. Bolaget ska ha fastställt ett aktuellt system för internkontroll, årligen genomföra en väsentlighets- och riskanalys (VoR) samt utifrån denna fastställa en internkontrollplan. Systemet för internkontroll ska ses över årligen och revideras vid behov. Bolaget ska i arbetet med VoR utgå från verksamhetsprocesser med beaktande av lagstiftning och verksamhetens uppdrag. Utifrån processer -delprocesser ska risker identifieras. Dessa ska värderas (1-4) utifrån vilka konsekvenserna blir om händelsen inträffar samt hur sannolikt det är att händelserna inträffar. Utifrån risknivån (8 eller högre) beslutas om den oönskade händelsen/risken ska hanteras i internkontrollplanen. I internkontrollplanen planerar bolaget hur de löpande kontrollerna/arbetssätten ska följas upp i syfte att reducera eller minimera risken. Internkontrollplanen fastställs i samband med verksamhetsplanen och följs upp i samband med verksamhetsberättelsen.

Arbetsmiljörisker normalt hanteras i linjen, den dagliga verksamheten, där det finns system och rapporteringsvägar för nyttillkomna risker. Även att den etablerade arbetsmiljöorganisationen kan omhänderta risker som inte kan hanteras på lokal nivå samt att den centrala arbetsmiljökommittén följer upp arbetet på bolagsnivå och undersöker behov av bolagsgemensam styrning/utveckling på området.

Risköversikt







Kritisk
Hög
Medium
Låg





	Konsekvens	Sannolikhet
4	Allvarlig	Mycket hög
3	Betydande	Hög
2	Måttlig	Medelhög
1	Försumbar	Låg





Sannolikhet






4 Hög 31 Medium 6 Låg Totalt: 41

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
Distribuera dricksvatten och avleda avloppsvatten	Avleda spillvatten samt Avleda dagvatten	1	Risk för att VA-relaterad kompetens i för stor utsträckning efterfrågas för tjänster utanför VA kollektivets verksamhet Förebyggande hantering Säkerställ hög affärsmässighet, transparent kostnadsberäkning och tydliga gränssnitt och avtal inför leverans av till VA-verksamheten sidoordnad verksamhet, samt följ upp ingångna avtal.	Medium (6)	
		2	Felaktig resultatbudget Förebyggande hantering Granskning och analys inom olika delar i verksamheten i syfte att upptäcka fel i tidigt skede	Låg (2)	
	Penninghantering, fakturering, fakturahantering och medelsförvaltning	3	Felaktiga investeringsprojektprognoser Förebyggande hantering Genomföra regelbundna projektgenomgångar	Medium (4)	
		4	Felaktiga utbetalningar Förebyggande hantering Två hands princip vid godkännande och attest av fakturor samt övriga utbetalningar	Medium (4)	
		5	Risk för felaktiga utbetalningar av skadestånd Förebyggande hantering	Låg (1)	





Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
			Att det tas fram en ärenderapport för varje skadeståndsärende och att godkännande av utbetalning av skadestånd görs av enhetschef juridik och attest av utbetalning av skadestånd av områdeschef leverans		
	Redovisning	6	Felaktig redovisning visar fel resultat och ställning för bolaget Förebyggande hantering Analys mot budet och prognos Avstämning av balanskonton Årlig extern revision Inkomstdeklaration kvalitetssäkras av skatteexperter	 Låg (2)	
Erbjuda tjänster och informera om avfallshantering och cirkulär konsumtion	Informera och utbilda om cirkulär konsumtion	7	Matavfallsmålet uppnås inte på grund av bland annat utmaningar att få till ett förändrat beteende Förebyggande hantering Kommunikation i syfte att få medborgare att sortera mer. Åtgärder är beslutade med fokus "grön påse"	 Hög (8)	
Hantera verksamhetsinformation	Informationshantering och dokumentationsstruktur inom bolaget kan utvecklas.	8	Bristande informationshantering: Risk för felaktig hantering på grund av bristande eller att rutiner ej följs Förebyggande hantering Tydliga riktlinjer, rutiner samt regelbunden informera och genomföra utbildningar	 Medium (6)	
Inköp	Avrop	9	Risk för korruption Förebyggande hantering - Två handsprincipen på fakturor - Att inköpsorder alltid attesteras av överordnad chef	 Medium (6)	

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
			- Obligatorisk utbildning för alla chefer som attesterar beställningar		
		10	Risk för skadestånd/ upphandlingsskadeavgift när direktupphandlingar överskrider gränsvärdet Förebyggande hantering - Inköp hanterar alla direktupphandlingar över 100 tkr. - Uppföljning görs årsvis för att minimera risken. - Obligatorisk utbildning för alla chefer som attesterar beställningar. - Att inköpsorder används till alla inköp	 Medium (6)	
	Avtal	11	Avtal tillämpas felaktigt Förebyggande hantering Stöd för tillämpning av avtal finns från inköpsenheten	 Medium (6)	
		12	Avtalen följs inte upp Förebyggande hantering Regelbundna uppföljningar genomförs. Processer med tydliga roller och ansvar i avtalsprocessen. Utredning pågår avseende stickprovskontroller	 Medium (6)	
	Kategoristyrning	13	Bristande samordning mellan ansvarsområden, vilket skapar luckor i styrningen. Förebyggande hantering På SVOA har ågardirektiv och mål kopplat till miljöprogrammet tilldelats kategorierna vilket underlättar styrningen.	 Medium (6)	

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
			Uppdrag och uppföljning krävs för att åstadkomma resultat.		
		14	Problem med att resurser är distribuerade hierarkiskt, medan de ska tillämpas processmässigt Förebyggande hantering På SVOA har ägardirektiv och mål kopplat till miljöprogrammet tilldelats kategorierna vilket underlättar då resurser prioriterar arbetet. Uppdrag och uppföljning krävs för att åstadkomma resultat. På SVOA sker uppföljning via inköpsenheten för bolagets ledningsgrupp	 Medium (6)	
		15	Strategier som inte genomförs fullt ut och bara blir "fina dokument" Förebyggande hantering På SVOA har ägardirektiv och mål kopplat till miljöprogrammet tilldelats kategorierna vilket underlättar styrningen. Uppdrag och uppföljning krävs för att åstadkomma resultat. På SVOA sker uppföljning via inköpsenheten för bolagets ledningsgrupp	 Medium (6)	
	Upphandling	16	Kraven i upphandlingen motsvarar inte behoven Förebyggande hantering Analysarbete genomförs i kategorierna för att utveckla samarbetet inom olika inköpsområden mellan flera kompetenser inom bolaget för att identifiera detta.	 Medium (6)	
		17	Risk för korruption	 Medium (6)	

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
			Förebyggande hantering Ett arbete avseende korruption pågår inom avfallsavdelningen samt inom avfallskategorin för att utreda och åtgärda risker kring korruption i upphandlingsprocessen		
		18	Upphandlingar görs i fel tid eller på ett icke affärsmässigt sätt Förebyggande hantering Analysarbete genomförs i kategorierna för att utveckla samarbetet inom olika inköpsområden mellan flera kompetenser inom bolaget för att identifiera detta.	 Medium (6)	
Motverka otillåten påverkan	Förebygga otillåten påverkan	19	Medarbetare utsätts för otillåten påverkan Förebyggande hantering Uppförandekod och rutin om kvittering. Samtliga leverantörer och partners får följebrev om att ej påverka SVOAs medarbetare. Ny representationanvisning.	 Medium (6)	
	Hantera otillåten påverkan	20	Bolaget uppmärksammar inte försök till otillåten påverkan Förebyggande hantering Uppförandekod, visselblåsarfunktion, information i linjen	 Medium (3)	
Motverka välfärdsbrott	Förebygga välfärdsbrott	21	Bolaget ingår avtal med oseriösa leverantörer Förebyggande hantering Olika kontrollmekanismer i upphandlingsprocessen	 Låg (2)	
	Hantera välfärdsbrott	22	Svårt att föra välfärdsbrott i bevis Förebyggande hantering Kravställning och uppföljning och direkt agerande	 Låg (2)	

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
	Upptäcka välfärdsbrott	23	Risf för otillräcklig avtalsuppföljning Förebyggande hantering Finns plan över vilka avtal som ska följas upp	Medium (4)	
	Upptäcka välfärdsbrott	24	Uthyrning av fastigheter på felaktiga grunder Förebyggande hantering Bolaget har tagit fram uthyrningspolicy som omfattar samtliga bostäder	Låg (2)	
Personalhantering	Arbetsmiljö	25	Medarbetare drabbas av allvarlig skada/sjukdom Förebyggande hantering Fördelning av arbetsmiljöuppgifter samt rutin för systematiskt arbetsmiljöarbete	Medium (6)	
	Kompetensförsörjning	26	Risk att vi inte har medarbetare i tillräcklig omfattning med den kompetens som krävs framöver Förebyggande hantering Aktiv resurs och kompetensplanering samt individuell målplanering, samt att ta höjd för framtida kompetensväxling	Hög (9)	
	Lönehantering	27	Löneutbetalning uteblir Förebyggande hantering Rutin finns för att hantera löneutbetalning vid lönespecialisters frånvaro	Medium (3)	
	Rekrytering	28	Lyckas ej anställa kritisk kompetens Förebyggande hantering Aktivt arbete med arbetsgivarvarumärke, upphandlade ramavtal för rekrytering/konsulter. Bolaget har en intern tjänst, rekryterare.	Medium (3)	


Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
			Verksamheternas resurs och kompetensförsörjningsplaner samt möjlighet att införa lärlings och traineeprogram		
Projekt och investeringsstyrning	Hantera projekt	29	Bristfälligt beslutsunderlag för en investering Förebyggande hantering Bolaget arbetar aktivt med att utveckla projektstyrningen, under året har arbetet med systematiska erfarenhetsåterföring börjat implementerats. Ekonomi har under året fått än större fokus i styrgruppsarbetet. Fortsatt utveckling av riskkalkylering i form av nytt metodstöd har införts under året. Under året har man även aktivt arbetat vidare med att ta fram modell för LCC (Life Cycle Cost) kopplat till inriktningsbeslut. Kommer under 2026 utgöra del av beslutsunderlag vid beslut om investeringen.	 Medium (6)	
Rena dricks- och avloppsvatten	Producera dricksvatten	30	Förseningar i produktionssäkrande projekt (t.ex. SFV) Förebyggande hantering Bevaka framdrift i SFV-programmet och övrig investeringsplanering.	 Hög (8)	
Rena dricks- och avloppsvatten	Producera renat avloppsvatten	31	Påverkan i produktion pga. pågående projekt i produktionsmiljön (framförallt SFA). Förebyggande hantering Följa upp bemanningsplanen, organisationsutveckling. Bevaka framdrift i SFA-programmet och övrig investeringsplanering	 Medium (6)	
Rena dricks- och avloppsvatten samt Distribuera dricksvatten och avleda avloppsvatten	Underhåll vatten och reningsverk samt Underhåll av ledningsnät	32	Avsaknad av ensade processer för underhåll och anläggningsförvaltning Förebyggande hantering	 Medium (6)	




Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
			Genomföra förstudie för underhållsprocesser i verksamhetsplanarbetet.		
Systematiskt informationssäkerhetsarbete	Fastställa krav genom informationsklassning	33	Oklart ansvar, vem säkerställer Förebyggande hantering Säkerställ process för informationsklassning	Medium (6)	
	Fastställa lokal anvisning för informationssäkerhet	34	Implementering av lokal anvisning genomförs ej Förebyggande hantering Fastställa och implementera anvisning för informationssäkerhet	Medium (3)	
	Informationssäkerhet inom upphandlingsförfarande	35	Informationssäkerhetskrav saknas Förebyggande hantering Säkerställa en upphandlingsprocess där informationssäkerhet ingår	Medium (6)	
	Lokal rutin för behörighetshantering	36	Rutin saknas för behörighetshantering Förebyggande hantering Ta fram rutiner för behörighetsstyrning	Medium (6)	
	Rutin för incidenthantering	37	Rutin saknas för incidenthantering Förebyggande hantering Rutin färdigställs	Medium (3)	
Tillhandahålla avfallstjänster	Samla in avfall	38	Låg acceptans för system för fastighetsnära förpackningsinsamling kan medför ökat antal klagomål Förebyggande hantering Informera och kommunicera förändrat krav.	Medium (6)	
		39	Många entreprenörsskiften som kan leda till driftstörning med stor kundpåverkan	Medium (6)	

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Direktåtgärder
			Förebyggande hantering Handlingsplan för uppstarter, planering i samverkan med entreprenörer.		
Upprätthålla och utveckla avfallstjänster	Sätt långsiktig inriktning för avfallsverksamheten	40	Ny stor förändring i uppdrag med kort införandetid, ökade kostnader. Förebyggande hantering Omvärldsbevakning samt svara på lagremiss samt deltar i branchorganisationens nätverk för lagpåverkan	 Hög (8)	
Upprätthålla och utveckla avfallstjänster och anläggningar	Utveckla affär, avtalsstrukturer och finansiering	41	Korta och osäkra markupplåtelser för ÅVC leder till uppsägning Förebyggande hantering Dialog med berörda förvaltningar om behovet av långsiktiga förutsättningar för anläggningarna	 Medium (6)	

I riskmatrisen syns alla önskade händelser i väsentlighets och riskanalysen. Alla risker med ett riskvärde klassat som Hög återfinns i internkontrollplanen nedan och kommer följas upp under 2026.

Internkontrollplan

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskenivå	Kontroll
Erbjuda tjänster och informera om avfallshantering och cirkulär konsumtion	Informera och utbilda om cirkulär konsumtion	1	Matavfallsmålet uppnås inte på grund av bland annat utmaningar att få till ett förändrat beteende Förebyggande hantering Kommunikation i syfte att få medborgare att sortera mer. Åtgärder är beslutade med fokus "grön påse"	 Hög (8)	

Process	Delprocess	Nr	Risk	Riskvärde	Kontroll
Personalhantering	Kompetensförsörjning	2	<p>Risk att vi inte har medarbetare i tillräcklig omfattning med den kompetens som krävs framöver</p> <p>Förebyggande hantering Aktiv resurs och kompetensplanering samt individuell målplanering, samt att ta höjd för framtida kompetensväxling</p>	 Hög (9)	<p>Fördjupad intern granskning av kompetensförsörjningsprocessen Bolaget avser att genomföra fördjupat granskning och analys av den nya avslutsenkäten tillsammans med branchjämförelser samt kontrollera verksamhetens genomförandegrad av aktiviteter i resurs- och kompetensförsörjnings-planen.</p>
Rena dricks- och avloppsvatten	Producera dricksvatten	3	<p>Förseningar i produktionssäkrande projekt (t.ex. SFV)</p> <p>Förebyggande hantering Bevaka framdrift i SFV-programmet och övrig investeringsplanering.</p>	 Hög (8)	
Upprätthålla och utveckla avfallstjänster	Sätt långsiktig inriktning för avfallsverksamheten	4	<p>Ny stor förändring i uppdrag med kort införandetid, ökade kostnader.</p> <p>Förebyggande hantering Omvärldsbevakning samt svara på lagremiss samt deltar i branchorganisationens nätverk för lagpåverkan</p>	 Hög (8)	



**Stockholms
stad**

Ledningens genomgång år 2026

Stockholm Vatten och Avfall

Beslut 2025-12-17

Sammanfattning

Ledningens genomgång är ett begrepp inom informationssäkerhet som syftar till att de som ansvarar för informationssäkerheten inom en organisation, minst årligen ska informera sig om hur arbetet går.

Enligt Stockholms stads tillämpningsanvisning för informationssäkerhet ska förvaltningschef/bolagschef inhämta en rapport, så kallad "Ledningens genomgång" från informationssäkerhetsansvarig.

Denna rapportering ska ge information och underlag till förvaltningschef/bolagschef att årligen bedöma om det lokala informationssäkerhetsarbetet och dataskyddsarbetet är tillräckligt och har önskad verkan.

Innehållsförteckning

Sammanfattning	2
1. Ledningens genomgång	4
1.2 Faktorer som påverkar SVOA:s ledningssystem (LIS)	4
1.2.1 Omvärldsbevakning – hot, trender och ny lagstiftning	4
1.2.2 Vad händer inom bolaget – budget, inriktningar, lokala förändringar eller satsningar	5
1.2.3 Vad har verksamheten identifierat i RSA-arbetet	5
1.2.4 Resultatet från egen uppföljning (VoR och IKP)	6
1.2.5 Resultatet från revisioner	6
1.2.6 Risker som identifierats i GDPR-årsrapport	7
1.2.7 Information om avvikelser (incidenter och andra händelser)	8
2. Åtgärder 3-årsplan	9
2.1 Under 2026 ska Stockholm Vatten och Avfall prioritera att:	9
2.2 Under 2027 ska Stockholm Vatten och Avfall prioritera att:	10
2.3 Under 2028 ska Stockholm Vatten och Avfall prioritera att:	10

1. Ledningens genomgång

Ledningens genomgång utgör kravpunkten 9.3 i ISO/IEC 27000:2022 standarden *Informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd – Ledningssystem för informationssäkerhet*.

Syftet med ledningens genomgång är att ge högsta ledningen en avrapportering om huruvida Stockholm Vatten och Avfall AB:s system för informationssäkerhet är lämplig, tillräcklig och verkningsfull.

Stadens inriktning är att informationssäkerhetsarbetet inom nämnder och styrelser ska utgå från internationell ISO-standard och att informationssäkerhetsarbetet alltid ska utföras med hänsyn tagen till stadens övergripande mål samt till nämnders och styrelser egna verksamhetsuppdrag.

1.2 Faktorer som påverkar SVOA:s ledningssystem (LIS)

Information hanteras, används och berör alla medarbetare i alla verksamheter. Samtidigt finns flera faktorer som ständigt påverkar och styr informationssäkerhetsarbetet, såsom den tekniska utvecklingen, samhällets/medborgarnas förväntan, ägardirektiv och lagstiftningen.

Styrande och stödjande dokument som staden och SVOA har upprättat kan anses utgöra del av det ledningssystemet som uttrycks i ISO/IEC 27000:2022. Flertalet av dokumenten behöver dock revideras och kompletteras med hänsyn till nya författningar.

Ett ledningssystem för området informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd har sin utmaning i att det är områden som i dagsläget regleras på EU-nivån och att det i vissa fall saknar praxis för praktisk vägledning.

1.2.1 Omvärldsbevakning – hot, trender och ny lagstiftning

Enligt Nationella Cybersäkerhetscentret utsätts Sverige för komplexa cyberhot och angrepp från flera olika typer av hotaktörer, såsom statsfinansierade, kriminella grupper och ideologiska grupper.

Angreppsmetoder blir mer och mer sofistikerade. En stigande angreppsytta sker via tredjepartsleverantörer och mobila enheter. Konfigurationer genom åtkomst eller system möjliggör att där leverantörskedjan har svagare cybersäkerhet blir tyst angripen för att sedan smitta av sig och sprida skadlig kod till verksamhetskritiska system.

Genom digitalisering krymper världen i den bemärkelsen att den information som du ser på skärmen färdas över nätverk för att sedan kanske lagras på en server på andra sidan jorden, vilket innebär att den territoriella jurisdiktionen inte alltid är tydlig eller att flera jurisdiktioner omfattas.

EU:s digitala mål för 2030 är bland annat att främja den inre marknaden för varor och tjänster samtidigt som säkerhet på nätet ska vidmakthållas. Under åren har EU-rättsakter såsom GDPR (dataskyddsförordningen), AI-förordningen, NIS-direktivet, Visselblåsarförordningen och Data-akten med flera trätt i kraft samtidigt som det är flera EU-akter som kommer träda i kraft inom kommande år.

Lagstiftningens skifte/förnyelser innebär förändringar, omprioriteringar och nya mål som kan komma att påverka SVOA:s verksamheter på olika sätt. Samtidigt som lagstiftningsprocessen är lång och ibland svår att skapa en översikt över är det nödvändigt arbeta proaktivt. Gemensamt för alla EU-akter är att det finns tillsynsverktyg för att ge reprimand och sanktioner.

Under januari 2026 börjar den nya lag som bygger på NIS2-direktivet att gälla. Lagen ställer skärpta krav på cybersäkerhet för samhällsviktiga och kritiska organisationer i Sverige. Lagförslaget innehåller nya säkerhetsåtgärder, obligatorisk incidentrapportering inom strikta tidsramar och ett bredare ansvar för verksamhetsledning.

1.2.2 Vad händer inom bolaget – budget, inriktningar, lokala förändringar eller satsningar

Under 2025 har bolaget genomgått en omorganisering. Ansvaret för det strategiska processarbetet för informationssäkerhet ligger nu under avdelningen Verksamhetsstöd, medan linjen har huvudansvaret för det egna säkerhetsarbetet, där syftet delvis var att säkerhetsfrågorna skulle komma närmare kärnverksamheten.

Ett antal av styrande och stödjande dokument har tagits fram under 2025, vilka utgör del av ledningssystemet för informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd. Fortsatt har bolaget arbetat aktivt med att möta de krav som finns i GDPR, NIS-direktivet och AI-förordningen.

Bolaget har under 2025 anställt eget dataskyddsombud för att arbeta närmare och ge bättre stöd till verksamheten samt resursförstärkt med en informations-säkerhetssamordnare på avdelningen Verksamhetsstöd.

Inriktningen för arbetet informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd är att det ska integreras in verksamheternas egna arbetsprocesser för att säkerställa effekt och kvalitet.

1.2.3 Vad har verksamheten identifierat i RSA-arbetet

I bolagets RSA 2024 har risken bortfall av infrastruktur/system – såsom telefoni, el, administrativ it-utrustning och antagonistiska hot identifierats.

Bortfall av ovan exemplifierade infrastruktur/system påverkar bolagets leverans av samhällsviktig verksamhet, det vill säga avfallshantering, produktion och distribution av dricksvatten samt avledning och rening av avlopp. Vidare kan sådana bortfall även på sikt påverka med ett minskat förtroende från medborgare och kunder.

I bolagets RSA ingår även en åtgärdsplan, något som har omhändertagits under 2025.

1.2.4 Resultatet från egen uppföljning (VoR och IKP)

Bolaget upprättar årligen en interkontrollplan med en tillhörande väsentlighet- och riskanalys (VoR). I stadens arbetssätt för internkontroll finns systematisk informationssäkerhet som en av de obligatoriska processerna där delprocesserna är:

- *Fastställa lokal anvisning för informationssäkerhet*
- *Rutin för incidenthantering,*
- *Fastställa krav genom informationsklassning*
- *Lokal rutin för behörighetshantering*
- *Informationssäkerhet inom upphandlingsförfarande.*

SVOA har genomfört en riskbedömning mot delprocesserna och den generella bedömningen är att samtliga risker bedöms kunna hanteras eller ska hanteras.

1.2.5 Resultatet från revisioner

I stadsrevisionens årsrapport för 2024 har man hänvisat till tidigare årsrapport 2020 där stadsrevisionen rekommenderat:

- *Säkerställa utveckling av styrning och uppföljning av arbetet med att efterleva dataskyddsförordningen, så som dataskyddsombudets oberoende, personuppgiftsbiträdesavtal och konsekvensbedömningar. Rekommendation delvis åtgärdad*
- *Säkerställ ett systematiskt och regelbundet arbete med inventering av personuppgiftsbehandlingar för att hålla registerförteckningen uppdaterad och aktuell. Rekommendation kvarstår.*
- *Säkerställa att samtliga informationstillgångar informationssäkerhetsklassificeras efter behov och minst årligen. Rekommendation kvarstår.*
- *Säkerställa att det finns tillräcklig kunskap och kompetens gällande hantering av personuppgifter hos samtliga medarbetare. Rekommendation delvis åtgärdad.*

Bolaget anser att samtliga revisionsrekommendationer har hanterats under 2025, och där följande åtgärder har vidtagits:

- *Ny policy och riktlinjer har tagits fram.*
- *Kontaktpersoner för GDPR för varje avdelning utsedd.*

- Arbetsprocess och mall för konsekvensbedömning och PUB-avtal framtagna.
- Inventering och förteckning av personuppgiftsbehandlingar genomförd.
- Majoriteten av bolagets informationstillgångar är informationssäkerhetsklassificerade.

1.2.6 Risker som identifierats i GDPR-årsrapport

I dataskyddsombudets årsrapport för år 2024 sammanfattas till följande risker och bedömningar:

Risker	Låg	Medel	Hög
Osäker e-posthantering			X
Brister inom dokumentation i informationssäkerhets- och GDPR-frågor			X
Tredjelandsoverföringar			X
Central objektförvaltning har inte tillräckligt med resurs och kan inte svara mot lokal objektförvaltning		X	
Ny teknik (AI)			X

Nedan beskrivs ovan risker i korthet utifrån GDPR-rapporten.

Säkra meddelanden är en staden-gemensam e-posttjänst som möjliggör end-to-end kryptering enligt standardiserat krypteringsprotokoll. E-posttjänsten finns tillgänglig, men har ingen utbredd användning i dagsläget inom bolaget.

Vid arbete med KLASSA framkommer det att det saknas dokumentation. Denna brist är allvarlig och gemensamma mallar för hur och vad dessa dokument ska innehålla behöver tas fram centralt.

Vid tidigare årsrapporter har risken med tredjelandsoverföringar lyfts upp. Detta beror på att flertalet leverantörer av IT-tjänster går över till att endast vara molntjänstbaserade och dessa oftast är kopplade till amerikanska företag.

I samband med införande av nya tjänster har det på grund av resursbrist hos central förvaltning uppstått problem, vilket har påverkat implementation av nya gemensamma IT-tjänster samt det systematiska arbetet som ska ske löpande i den egna lokala organisationen.

Under år 2024 växte efterfrågan på AI och möjligheten att effektivisera arbetet. Området är nytt och även lagstiftningen. Det behövs tydlig och transparent dokumentation när en sådan tjänst ska införas, tyvärr brister det ofta i dokumentationen från leverantörerna och den som upphandlar verktyget.

1.2.7 Information om avvikelser (incidenter och andra händelser)

Under 2024 var majoriteten av interna inrapporterade avvikelser och incidenter i systemet IA av karaktären handhavandefel eller phishing, det vill säga nätfiske eller lösenordfiske.

Enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) årsrapport it-incidenter 2024¹ framkommer det att cirka hälften av alla it-incidenter orsakas av misstag eller systemfel. Utmärkande för 2024 är att leveranskedjeincidenter ökade med 21 procent.

¹ [Verktyg för ökad motståndskraft och stärkt civilt försvar](#)

2. Åtgärder 3-årsplan

För att möta omvärlden, lagstiftningen och den ständiga teknikutvecklingen krävs tydliga strukturer och ökad kunskap. Bolaget kommer fortsatt arbeta med att säkerställa att ledningssystemet utgör grunden för informationssäkerhetsarbetet.

2.1 Under 2026 prioriterar Stockholm Vatten och Avfall att:

Bolaget föreslår att verksamheten prioriterar följande åtgärder under 2026 utifrån omvärldsanalyser där handhavandefel och leveranskedjeincidenter utgör majoriteten av incidenter:

- **Utbildning**
En utbildningsplan tas fram med anpassade insatser utifrån behov till de målgrupper där det gör störst nytta utöver stadens gemensamma utbildningar av informationssäkerhet och GDPR.
- **Säkerhet i leveranskedja**
All form av utkontraktering ska alltid föregås av analyser som sedan ska utgöra grunden för att säkerhetskrav ska regleras i avtal mot leverantör. Säkerhet i leveranskedja ska uttryckas i ramverk/styrdokument som redogör för hela arbetsprocessen för ansvar, analysarbetet, avtalstecknande och uppföljning.
- **Säkerställa informationssäkerhet i upphandlingsförfarande**
Etablera ett arbetssätt i bolagets inköp- och upphandlingsprocess som säkerställer informationssäkerhet i hela livscykeln.
- **Incidenthantering**
Ny reviderad rutin för incidenthantering och rapportering ska tas fram för att etablera arbetssätt och rapporteringsverktyg för incidenter inom områdena informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd.
- **Årlig revidering och uppdatering av ledningssystem**
Årlig översyn, revidering och uppdatering av styrande och stödjande dokument utifrån behov och omvärld.
- **Behörighetsstyrning**
Säkerställa styrdokument och arbetsprocess för behörighetstilldelning finns inom bolaget samt följa upp att gällande styrdokument och arbetsprocess följs.
- **Digitala lagringsutrymmen och kommunikationskanaler**
Digitala lagringsutrymmen och kommunikationskanaler ska genomlysas samt informationssäkerhetsklassificeras. Ett vägledande dokument ska tas fram för att stötta verksamhet att välja rätt plattform utifrån sin informationstillgång.

2.2 Under 2027 prioriterar Stockholm Vatten och Avfall att:

- **Etablering i verksamhetsprocesser**
Identifiera relevanta verksamhetsprocesser där informationssäkerhet utgör en viktig del och lyfta informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd i det interna utvecklingsarbetet.
- **Utbildning**
Fortsatt löpande genomföra och följa upp utbildningsinsatsers verkan.
- **Årlig revidering och uppdatering av ledningssystem**
Årlig översyn, revidering och uppdatering av styrande och stödjande dokument utifrån behov och omvärld.
- **Analysdokumentation**
Säkerställa att lagställda analyser är implementerade i verksamhetens egna arbetsprocesser, inkluderar särskilt informationssäkerhetsklassificering och sekretessbedömning av anläggningsdokumentation.
- **Digitala lagringsutrymmen och kommunikationskanaler**
Fortsätta arbetet med digitala lagringsutrymmen och kommunikationskanaler med genomlysning samt informationssäkerhetsklassificeras.

2.3 Under 2028 prioriterar Stockholm Vatten och Avfall att:

- **Revidera behörighetsstyrning**
Revidera och säkerställa styrdokument och arbetsprocess för behörighetstilldelning finns inom bolaget samt följa upp att gällande styrdokument och arbetsprocess följs.
- **Digitala lagringsutrymmen och kommunikationskanaler**
Fortsätta arbetet med digitala lagringsutrymmen och kommunikationskanaler med genomlysning samt informationssäkerhetsklassificeras.
- **Utbildning**
Fortsatt löpande genomföra och följa upp utbildningsinsatsers verkan.
- **Årlig revidering och uppdatering av ledningssystem**
Årlig översyn, revidering och uppdatering av styrande och stödjande dokument utifrån behov och omvärld.